

Schoolplan 2023-2027

de Schatgraver
LANDGRAAF



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	3
2 Strategisch beleid	4
3 Schoolbeschrijving	5
4 Sterkte-zwakteanalyse	7
5 De missie van de school	10
6 Onze parels	13
7 Onze speerpunten en grote verbeterdoelen	14
8 Onze visie	19
9 Onderwijskundig beleid	22
10 Personeelsbeleid	35
11 Organisatiebeleid	39
12 Financieel beleid	44
13 Kwaliteitsbeleid	46
14 Nawoord	51
15 Actiepunten 2023-2027	52
16 Meerjarenplanning 2023-2027	54
17 Formulier "Instemming met schoolplan"	56
18 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	57
19 Praatplaat 1 - De Schatgraver - Algemeen	58
20 Praatplaat 2 - De Schatgraver - Professionele Leergemeenschap	59
21 Praatplaat 3 - De Schatgraver - Schoolplan 2023-2027	60
22 Praatplaat 4 - De Schatgraver - Jaarplan 2023-2024	61

1 Inleiding

1.1 Inleiding

In dit schoolplan geven wij u inzicht over de ontwikkeldoelen die wij ons voor de komende 4 jaar gesteld hebben. Naast schoolontwikkeling focussen we op de thema's die wij relevant vinden, onderwijskwaliteit, gelijke onderwijskansen, onze medewerkers en onze resultaten. In dit schoolplan beschrijven we daarom welke middelen we inzetten om onze medewerkers te ontwikkelen en hoe we vormgeven aan opbrengstgericht werken.

Vanuit het schoolplan stellen we jaarlijks een jaarplan op waarin de actiepunten van het lopende schooljaar staan beschreven. Tussentijds evalueren we en kijken we terug of gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

Ons schoolplan is opgesteld door de directie en het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben een bijdrage geleverd aan het schrijven van teksten en het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen.

De indeling van ons schoolplan 2023-2027 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van Onderwijsstichting MOVARE.

**Daar waar in dit document wordt gesproken over ouders, mag ook verzorgers gelezen worden.*

2 Strategisch beleid

2.1 Het verhaal van MOVARE

Onze stichting beschikt over een strategisch beleidsplan. Dit plan kunt u vinden op de website van Movare. Het strategisch beleidsplan is tot stand gekomen met medewerking van alle Movare scholen. In dit beleidsplan staan de voorgenomen ontwikkelingen uitgezet m.b.t.. richtinggevende doelen voor de eerstkomende 4 jaren.

Ons schoolplan heeft zich geconformeerd aan dit strategisch beleidsplan. De doelen die wij willen nastreven zijn in evenwicht met de doelen die ons strategisch beleidsplan aangeeft.

Missie

MOVARE draagt bij aan een kansrijke toekomst voor kinderen, door het realiseren van goed onderwijs op maat waaraan alle kinderen kunnen en mogen meedoen en waardoor zij hun leerpotentieel realiseren. Dit doen we met aandacht voor autonomie, authenticiteit en respect, zowel voor elkaar als voor de wereld waarin we leven.

Visie

MOVARE gaat voor goed en kansrijk onderwijs voor al haar leerlingen. Onderwijs dat meebeweegt met de vragen die de maatschappij aan ons stelt. We kiezen voor een vooruitstrevende aanpak die er steeds op gericht is om de kwaliteit van ons onderwijs te verhogen. We baseren onze aanpak op kennis en analyse van data over de populatie waarvoor wij werken. We leren van en met elkaar en we gebruiken werkwijzen die een wetenschappelijke basis kennen.

Wie zijn wij?

In het verhaal van MOVARE zijn onze kernwaarden van MOVARE leidend bij alles wat we doen. Dit zijn: ***Samen, Transparant, Respect en Veilig***. In onze cultuur staat 'Van en met elkaar leren' centraal. Hierbij is er respect voor verschillen en streven we naar een cultuur van samenwerking om een goede onderwijskwaliteit te realiseren. Bij MOVARE staat '***Van en met elkaar leren***' centraal, hierin geloven we in de synergie van onze scholen. We streven naar het versterken van de professionele leercultuur op school en binnen de clusters. Dit krijgt mede vorm door de professionele dialoog te stimuleren en het creëren van netwerken.

De visie op leiderschap van MOVARE bestaat uit de 4 R'en: Richting, Ruimte, Resultaten en Rekenschap. MOVARE schetst heldere kaders en geeft daarbinnen ruimte. Eigenaarschap ligt bij de directeur en school. Scholen ontwikkelen binnen de kaders van het strategisch beleid van MOVARE voor hun school een visie op leren, visie op leren en organiseren, visie op professionaliseren en visie op veranderen en verankeren.

Centrale thema's

Voor alle MOVARE- scholen zijn 3 centrale thema's van belang. Deze centrale thema's zijn:

- ***Onderwijskwaliteit***
- ***Gelijke onderwijskansen***
- ***Medewerkers***

Maatschappelijke thema's in onze regio

Wat ziet MOVARE als haar maatschappelijke opdracht juist in deze regio met onze leerlingen? Hoe passen wij ons onderwijs aan op onze regio? Wat is de toegevoegde waarde van MOVARE juist voor deze leerlingen? Scholen kijken naar hun populatie, schoolontwikkeling en ambities en bepalen de mate waarin de maatschappelijk thema's van belang zijn op hun school. Onze maatschappelijke opdracht krijgt vorm op drie thema's:

- ***Gezondheid***
- ***Burgerschap***
- ***Duurzaamheid***

3 Schoolbeschrijving

3.1 Algemeen

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Onderwijsstichting Movare
College van bestuur:	Kiki Huijnen en Maurice Bejas
Adres + nr.:	Jan de Witplein 10
Postcode + plaats:	6371 CD Landgraaf
Telefoonnummer:	045-5466950
E-mail adres:	info@movare.nl
Website adres:	www.movare.nl

Gegevens van de school	Hoofdlocatie groep 1 t/m 6
Naam school:	Bs de Schatgraver
Directeur:	Linda Virdis
Adres + nr.:	Pastoor Schattenstraat 25
Postcode + plaats:	6372 JA Landgraaf
Telefoonnummer:	045-5313579
E-mail adres:	info.rkbsdeschatgraver@movare.nl
Website adres:	www.bsdeschatgraver.nl
Peuterspeelzaal	info@flowkinderopvang.nl povschatgraver@flowkinderopvang.nl
Kinderdagverblijf	info@flowkinderopvang.nl kdvshatgraver@flowkinderopvang.nl
Voor- en naschoolse opvang	info@flowkinderopvang.nl bsoschatgraver@flowkinderopvang.nl
	Dependance groep 7 en 8
Adres + nr:	Graaf Johan Frederikstraat 11
Postcode + plaats:	6371 VS Landgraaf
Telefoonnummer	045-5709046
Voorzitter MR	Jack Gibbels jack.gibbels@movare.nl

De directie van onze school bestaat uit de directeur. De directeur draagt de eindverantwoordelijkheid van onze school.

De directie vormt samen met 6 collega's het managementteam (MT) van de school. Beide intern begeleiders maken deel uit van het managementteam, samen met 4 andere collega's die vanuit bouw, werkzaamheden en expertise een goede afspiegeling van onze school vormen.

Op de Schatgraver werken wij met een ondersteuningsteam. Dit team bestaat uit leerkrachten die een bijscholing/nascholing of een aanvullende masteropleiding hebben gevolgd op een specifiek vakgebied of zij hebben aansturende taken binnen een leerteam in school. Zij hebben regelmatig gezamenlijk overleg waarvan deels in de vorm van intervisie, aangaande leerlingbegeleiding of schoolontwikkeling.

Onze school wordt bezocht door 448 leerlingen (teldatum 1 februari 2023)

Het grootste gedeelte van de leerlingen van basisschool de Schatgraver komt uit Schaesberg. Daarnaast zijn er ook kinderen die wat verder van school wonen. Bijvoorbeeld kinderen uit andere delen van Landgraaf, of de Heerlense wijk Molenberg (Vossenpark). De school bestrijkt een relatief groot voedingsgebied vanwege zijn centrale ligging in het centrum van Schaesberg.

3.2 Schoolweging

De schoolweging voor onze school is: 30,08

Deze is gebaseerd op het nieuwe onderwijsresultatenmodel. De inspectie van onderwijs gebruikt hiervoor de gemiddelde schoolweging van 3 schooljaren als maat voor de leerlingenpopulatie. Meer informatie kunt u vinden op de website:

<https://www.onderwijsinspectie.nl/onderwerpen/onderwijsresultaten-primair-onderwijs/naar-een-nieuw-onderwijsresultatenmodel/de-schoolweging-een-nieuwe-maat-voor-de-leerlingenpopulatie>

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging	Gem. categorie
				3 schooljaren	3 schooljaren
2022 / 2023	29,95	29-30	6,11	30,08 19/20 - 21/22	30-31 19/20 - 21/22
2021 / 2022	29,95	29-30	6,11		
2020 / 2021	29,95	29-30	6,34		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

3.3 Basisschool de Schatgraver; een brede school

Onze school is een brede school. Binnen ons gebouw komen onderwijs, opvang, zorg- en welzijnsactiviteiten samen. Wij werken met onze ketenpartners samen om een zo goed mogelijk sluitend aanbod te creëren op het gebied van onderwijs, opvang, opvoeding, ontwikkeling en ontspanning. Ook zijn wij een gezonde school. De centrale thema's zijn voeding, beweging, welbevinden en gezonde relaties.

Basisschool de Schatgraver is een Rooms-Katholieke school, hierover lees u meer in de paragraaf "onze visie op identiteit".

Naast onze school, is ook Flow kinderopvang gevestigd in ons gebouw. Zij bieden kinderopvang, peuteropvang en buitenschoolse opvang aan.

Daarnaast hebben wij de beschikking over een "in-house" schoolmaatschappelijk werk. Zij is vast aanspreekpunt voor onze intern begeleiders.

Het WijkLeerbedrijf Landgraaf is gevestigd in de dependance van Basisschool de Schatgraver. Van daaruit zetten MBO-deelnemers van VISTA college zich in voor wijkbewoners door het vervullen van informele hulp- en ondersteuningsvragen.

In dit schoolplan kunt u lezen waar wij voor staan, op welke manier wij werken en wat onze uitgangspunten zijn. Wat mogen ouders van ons verwachten en welke verwachtingen hebben wij naar ouders toe. We streven ernaar dat iedereen zich welkom en prettig voelt op onze school. Daarnaast hopen wij de leerlingen een onvergetelijke en leerzame periode op de basisschool te bieden, als basis voor hun verdere toekomst. Wij wensen u veel leesplezier toe en hopen u enthousiast te kunnen maken voor onze school.

Hartelijke groeten,

Linda Virdis
Directeur

4 Sterkte-zwakteanalyse

4.1 Sterkte-zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen:

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
• Positief imago wordt veelvuldig genoemd tijdens aanmeldgesprekken. • Wij zijn een gezonde school op diverse facetten (voeding, beweging, gezonde relaties). • Ons team bestaat uit diverse gespecialiseerde leerkrachten (taal/ lezen, rekenen, gedrag, motoriek, meer/hoogbegaafdheid, jonge kind en ICT) die in hun kracht worden gezet en we bezitten 2 zeer deskundige intern begeleiders. • Binnen onze school worden er veel groei- en ontwikkelkansen geboden aan collega's. • Wij blijven continu werken aan ontwikkeling en durven hierin ook kritisch te zijn. • Wij bezitten een breed MT met vertegenwoordigers uit iedere bouw. • EDI staat centraal in onze lessen (geplande klassenconsultaties volgens vaste structuur). • Jong gebouw waarin meerdere kindpartners vertegenwoordigd zijn.	• We ervaren belemmeringen doordat er onvoldoende contact kan plaatsvinden tussen hoofdlocatie en dependance in o.a. het voorbereiden van lessen en in de transfer naar didactisch- en pedagogisch handelen. • Er valt nog winst te behalen binnen de structuur en samenhang van schoolontwikkeling. • Borging van acties, afspraken en plannen.
KANSEN	BEDREIGINGEN
• Verder ontwikkelen van het werken in leerteams en binnen de bouw. • Mogelijkheden voor talentwaarderend werken. • Samenwerking voorschool - PO en PO- VO verder voortzetten/ uitbreiden. • Doorontwikkelen kleutervisie, Digikeuzebord, VVE & overgang van groep 2 naar groep 3. • Rijke en gevarieerde schooldag. • Burgerschapsonderwijs doorontwikkelen. • Ouderbetrokkenheid vergroten. • Samenwerking onderwijs-jeugdhulp. • Centralisatie; alle leerlingen in één gebouw met doorgaande lijn, uitbreiding hoofdlocatie. • Doorontwikkelen protocol meer- en hoogbegaafdheid/ plusklas.	• Groot landelijk tekort aan onderwijspersoneel en invalkrachten. • Verliezen van autonomie en regie door besluiten van buitenaf. • Uiteenlopende verwachtingen tussen ouders onderling of tussen ouders en school.

4.2 (Landelijke) ontwikkelingen & risico's

Voor de schoolplan-periode 2023-2027 willen we met de volgende ontwikkelingen rekening houden;

1. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen. Dit vraagt een veranderende rol van de leerkracht.
2. Een sterk toenemende aandacht voor executieve functies.
3. Een sterk toenemende aandacht voor burgerschap.
4. Een sterk toenemende aandacht voor digitale geletterdheid.
5. Aandacht voor talenten van kinderen en leerkrachten komen steeds meer centraal te staan.
6. Aandacht voor een gezonde leefstijl en gezonde relaties binnen de maatschappij en onze regio.
7. De aanpak van kansenongelijkheid binnen deze regio.

Van belang voor de komende jaren is ook de Kennisagenda (landelijk beleid) voor het onderwijs (NRO). De kennisagenda geeft aan dat de volgende thema's relevant zijn voor het onderwijs;

1. De school als lerende en professionele organisatie
2. Kennis en vaardigheden van leerlingen
3. Toegang tot een inclusieve(re) leeromgeving
4. Gelijke kansen
5. Technologie voor het onderwijs
6. Kwalificaties van leraren

Risico's;

In het kader van ons nieuwe schoolplan en de door ons opgestelde SWOT zien we voor de komende vier jaren een aantal risico's voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. Hieronder beschrijven we de risico's per beleidsterrein en de voorgenomen maatregelen.

• **Risico's ten aanzien van onderwijskwaliteit**

Bij rekenen zijn weliswaar de opgestelde schoolnormen behaald door middel van gerichte aanpak en juiste interventies maar we voldoen nog niet aan de landelijke norm.

Meer- en hoogbegaafdheid; visie ontwikkelen, begeleiding voor alle leerlingen die behoefte hebben aan meer verdieping of verbreding in de klas. Nadenken over hoe we dit gaan vormgeven.

Doorontwikkelen Burgerschap; meetbaar maken resultaten en doelgerichtheid verhogen.

• **Risico's ten aanzien van personeelsbeleid**

In de afgelopen jaren hebben wij te maken gehad met een groter verloop in personeel door diverse omstandigheden. Dit bemoeilijkt het inwerken en groeien binnen onze organisatie op unit- en teamniveau. Daarnaast herkennen wij de landelijke trend dat er binnen het onderwijs tekorten zijn. Het proces om passende, nieuwe leerkrachten aan te trekken duurt hierdoor lang en is soms problematisch. Ook in het vormgeven van de Gezonde school, merken wij dat we tijdens de TSO activiteiten moeilijk is om voldoende TSO medewerkers in te kunnen zetten.

Maatregel:

Een duidelijke koers aangeven van de ontwikkelrichting van de school en ook afscheid nemen van personeel waarvoor deze koers minder passend is. Samen bouwen aan een solide basis waarin wij weer kunnen terugvallen op eenieder's kwaliteiten. Veel energie in werving en behoud van personeel. Voor nieuwe en startende leerkrachten is een begeleidingsprogramma opgezet om ervoor te zorgen dat ze rustig kunnen landen binnen onze organisatie. Door het aanstellen van een nieuwe gezonde school coördinator vanuit de school, bouwen wij nu ook weer aan groei, ontwikkeling, organisatie en verbetering van de gezonde school.

• **Risico's ten aanzien van organisatiebeleid**

De Schatgraver is een grote school, die werkt vanaf 2 locaties. Dit zorgt voor minder eenheid en uniciteit op beide locaties dan in de ideale situatie gewenst is. Wij ervaren belemmeringen doordat er met momenten onvoldoende contact kan plaatsvinden tussen hoofdlocatie en dependance.

Een grote school zorgt ook voor veel werkzaamheden vanuit het management. Hiervoor is een solide basis, waarin samenwerking tussen team-management-directie ontzettend belangrijk is. Leerkrachten zelf eigenaarschap, verantwoordelijkheid en de mogelijkheid tot ontwikkeling geven binnen het grote geheel is een uitdaging.

Maatregel:

In schooljaar 2022-2023 is het management team aanzienlijk uitgebreid. Er wordt nu gewerkt met een managementteam dat vanuit bouw, functie en expertise een goede representatie van onze school is.

Daarnaast blijft het werken in leerteams, gestart in schooljaar 2022-2023 de komende 4 jaar een belangrijk aandachtspunt. Binnen het leerteam werken een aantal leerkrachten samen op een bepaald gebied, aangestuurd door een specialist of leerteamvoorzitter. Van hieruit wordt ontwikkeling vanuit de organisatie gestimuleerd. Het verdiepen, professionaliseren en ontwikkelen van de leerteams wordt mede door nascholing gestimuleerd.

Centralisatie van 2 locaties naar 1 heeft de komende 4 jaar aandacht. Er is een centralisatieplan geschreven en er is geregeld contact met gemeente en bestuur.

• **Risico's ten aanzien van financieel beleid**

Er zijn een aantal ontwikkelingen die van invloed zijn op/waar rekening mee te houden t.a.v. de schoolbegroting van de Schatgraver;

- Nadat de fusiegelden van de Schatgraver zijn geëindigd, vraagt het jaarlijks inspanningen om de begroting passend te krijgen. Dit vraagt om een duurzame aanpak. Zeker in combinatie met de ambities en school/teamontwikkelingen.
- Tevens zal er op termijn op organisatieniveau worden overgaan van een schooljaarbegroting op een kalenderjaarbegroting. Deze overgang vraagt ook inspanningen, aanpassing en anders denken/inrichten, maar kan ook kansen bieden.
- In het inzicht in de begroting en exploitatie (inzicht in de actuele) liggen nog verbeterkansen. Projecten en subsidies met bijbehorende inkomsten en uitgaven maken de inzichtelijkheid en het overzicht complexer. Dit maakt sturen en benodigde interventies uitzetten uitdagender. Met behulp van de adviseur financiën wordt er aanvullend met dashboards gewerkt en er is met regelmaat contact tussen directie en finance.
- Er is met regelmaat sprake van tijdelijke (extra) gelden. Deze worden erg gefragmenteerd aangeboden en zijn vaak verbonden aan veel voorwaarden, bepaalde termijnen van inzet en verantwoording. De gelden zijn zeer wenselijk, echter kost de verantwoording veel tijd en sluiten de voorwaarden en termijnen met regelmaat niet aan bij een duurzame aanpak en schoolontwikkeling. Hierover wilt directie in gesprek blijven om waar mogelijkheden en kansen liggen hier binnen te bewegen.

• **Risico's ten aanzien van kwaliteitsbeleid**

De Schatgraver is volop in ontwikkeling waarbij het borgen van acties, afspraken en plannen biedt nog ruimte voor verbetering.

Zeker binnen een grote school is het belangrijk dat we weten wat, hoe en wanneer wij dingen doen en dat het transparant voor iedereen is waar afspraken en doelen te vinden zijn.

Maatregel:

Met team en MT is een duidelijke koers bepaald van de richting waar wij als school de komende 4 jaar aan willen werken middels het schoolplan 2023-2027, daarnaast worden de doelen per leerjaar concreet vastgelegd in een beknopt en duidelijk jaarplan.

We zijn gestart met het aanleggen van een kwaliteitsbibliotheek waarin kwaliteits- en informatiekaarten te vinden zijn waarin afspraken en werkwijzen zijn vastgelegd. Deze komen gedurende het jaar regelmatig terug en aan bod. Het verder bijwerken, uitwerken en aanleggen van kwaliteitskaarten en informatiekaarten is een continu proces.

Er zijn diverse beleids- en visiestukken geschreven (gezonde school, gezonde relaties & seksualiteit, burgerschap, enz.). Dit zijn groeidocumenten die steeds opnieuw worden herschreven en bijgesteld wanneer de situatie hierom vraagt. Hierdoor is het duidelijk wat onze visie is, wat wij allemaal op school doen en op welke manier dit wordt vormgegeven.

5 De missie van de school

5.1 De missie van de school



Onze school is een Rooms - Katholieke basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem, met veel aandacht voor het individuele kind (passend onderwijs). Onze school staat open voor alle leerlingen, ongeacht religie en/of culturele achtergrond, die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers tenzij het schoolondersteuningsprofiel vermeldt dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden.

Wij streven ernaar dat elk kind zich naar vermogen veelzijdig kan ontwikkelen. Alle aspecten van de ontwikkeling vinden wij belangrijk: de cognitieve, de sociale, de emotionele en de creatieve ontwikkeling. "Graven naar de schat in elk kind". Onze school is resultaatgericht op een manier waarbij we uit een kind willen halen wat er in zit en waarbij talenten centraal staan. De school is de brug tussen de ontwikkeling van het "zijn" van het kind en de behoefte van de wereld. Hierdoor leggen we een stevige basis voor de verdere ontwikkeling van de aan onze zorgen toevertrouwde leerlingen. Die stevigheid ontstaat mede door de aandacht voor de totale ontwikkeling van het kind. Het gaat op onze school dus niet alleen om kennis (taal, rekenen, aardrijkskunde, geschiedenis etc.), maar ook om vaardigheden (gymnastiek, spel, dans, tekenen, handvaardigheid etc.) en gedrag (sociaal-emotionele ontwikkeling in relatie tot een gezonde leefstijl).

We werken vanuit een professionele cultuur en het gedachtegoed van de lerende organisatie.

Onze missie is verder gericht op:

-  Respect dat richtinggevend is in ons denken en handelen;
-  Werken vanuit een duidelijke structuur en rust die ruimte bieden aan alle kinderen;
-  Een actieve ouderbetrokkenheid waarbij een wederzijdse kritische belangstelling is voor de ontwikkeling van onze kinderen (driehoek ouder, school, kind);
-  Het streven om kinderen voor te bereiden op de samenleving van morgen waar een gezonde leefstijl centraal staat;
-  Aandacht voor talenten van kinderen waarbij we elkaar in onze kracht willen zetten. Dit geldt ook voor leerkrachten die vanuit passie en bevlogenheid invulling geven aan innovatie vanuit onze schoolvisie.

5.2 De visie van de school

In onze visie leggen we een duidelijke link naar ons logo en onze naam. Graven naar de schat en op zoek gaan naar het hart in elk kind. Onze school is in deze een schateiland, waarin we ontwikkeling centraal willen stellen. De verschillende kleuren harten staan centraal als het gaat om de acceptatie in het omgaan met verschillen. Iedereen is gelukkig anders, waarbij we kinderen op hun talent willen aanspreken.



Onze visie staat voor 10 “hartelijke” spreekwoorden:

1	Een hart van goud hebben. We willen vanuit een respectvolle houding goed zijn voor elkaar.	2
	Waar je schat is, daar is je hart. We willen kinderen aanspreken op hun talenten en deze optimaal ontwikkelen.	
3	Een hart onder de riem steken. We willen er zijn voor alle kinderen, ook als iets niet gemakkelijk is.	
	We werken hier met hart en ziel. We gaan voor 100% voor alle kinderen en verwachten dit ook van elkaar!	4
5	Het hart op de juiste plaats hebben. We gaan uit van het goede in elk kind.	
	Iemand een warm hart toedragen. We geven elkaar vertrouwen, complimenten en gunnen elkaar het beste. We zien het goede in elkaar.	6
7	Iets ter harte nemen. We willen graag van en met elkaar leren en durven ons daarbij kwetsbaar op te stellen.	
	Iemand in zijn hart sluiten. Jezelf durven open te stellen. Kinderen zijn verschillend en willen zo goed als mogelijk aansluiten bij de behoeftes van eenieder.	8
9	Je bent hartelijk welkom. We zijn een open school waar je welkom bent.	
	Een groot hart voor kinderen hebben. We werken met passie voor onze kinderen en genieten daarvan.	10

5.3 Slogan en kernwaarden

Onze slogan

"Graven naar de schat in ieder kind "

Onze kernwaarden:



Gepassioneerd-bevlogen

Leerkrachten zijn kindgericht en enthousiast. We realiseren ons dat we vanuit goed onderwijs het verschil kunnen maken voor kinderen. Van hieruit willen we kinderen ook uitdagen tot een betrokken en actieve leerhouding.



Gezamenlijk - sociaal

Op onze school mag je zijn wie je bent. Iedereen is verschillend maar wel gelijkwaardig. Respect staat hierin centraal en ook samenwerking tussen leerkrachten en kinderen vinden wij belangrijk om tot ontwikkeling te komen.



Kwaliteitsgericht

We zijn kritisch naar ons onderwijs en vanuit cyclisch handelen zijn we continu bezig met verbetering.



Respectvol- warm

Het hart heeft een centrale plaats in ons logo. De reeds eerder beschreven spreekwoorden zijn hierin leidend voor deze kernwaarde.



Structuur-rust

Structuur en rust geven ruimte voor alle kinderen om tot leren te komen. Duidelijke verwachtingen en voorspelbaar leerkrachtgedrag zorgen voor een vaste basis / voorwaarde om tot ontwikkeling te komen.



Experimenteel-ondernemend

We bieden ruimte aan kinderen en leerkrachten om zich te ontwikkelen zodat we iedereen zoveel mogelijk op hun talenten aanspreken. Er is ruimte voor onderzoek en innovatie waarbij leren van elkaar centraal staat. Fouten maken mag op alle niveaus.

6 Onze parels

6.1 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit (zie Inspectie van het Onderwijs, Het Onderzoekskader 2021), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

	Parel	Standaard
	Gezonde School: • Op de Schatgraver werken wij vanuit het gedachtegoed van de gezonde school. Als pioniers op dit gebied zijn wij jaren geleden gestart met de pilot. Wij zijn er trots op dat wij als school een gezonde leefstijl centraal stellen. Deze gezonde leefstijl heeft zich echter de afgelopen jaren uitgebreid. Voor ons behelst gezondheid meer dan enkel voeding en beweging maar schenken wij ook aandacht aan welbevinden en het stimuleren van gezonde relaties.	VS2 - Schoolklimaat
	Team en specialisten: • Ons team bestaat naast leerkrachten met hart voor kinderen die dagelijks het verschil willen maken, ook uit een behoorlijk aantal gespecialiseerde leerkrachten. Het betreft hierin specialisten die een stimulans geven en bijdragen aan ontwikkelingen binnen hun vakgebied voor de gehele school. Op dit moment zijn er in ons team leerkrachten werkzaam met de volgende specialismen: taal/ lezen, rekenen, gedrag, motoriek, meer- en hoogbegaafdheid, het jonge kind. Daarnaast zijn wij trots op onze 2 zeer competente intern begeleiders die een onmisbare schakel zijn in onze kwaliteitsontwikkeling en leerlingenzorg.	SKA1 - Visie, ambities en doelen
	Leerteams: • Op onze school werken wij met leerteams: een aantal leerkrachten die als team samen nadenken over-, visie ontwikkelen op-, en zorgdragen voor ontwikkeling, kwaliteitsimpulsen en borging voor het door hen toegekende onderdeel. Binnen onze school hebben wij leerteams voor rekenen, lezen, 4x Wijzer/cultuur en een leerteam dat zich richt op pedagogische en brede didactische ontwikkelingen (voorheen leerteam p4c).	SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur
	Ontwikkeling en verbetering: • Binnen de Schatgraver is er continu aandacht voor ontwikkeling & verbetering. Dit kan zowel op individueel gebied; waar ligt als leerkracht jouw interesse/ affiniteit en waar wil jij je verder ontwikkelen? Maar ook zeker op school- en teamniveau. Er wordt kritisch gekeken waar onze ontwikkel- en verbeterkansen liggen en nagedacht over hoe wij dit kunnen vormgeven. Hierbij worden kritische keuzes gemaakt en niet met alle winden meegewaaid. Wij maken bewust keuzes die aansluiten op onze kansen (zie de ambitieplannen voortvloeiend vanuit de kansen in onze SWOT-analyse).	SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur
	Samenwerking en overdracht: • Doordat wij met meerdere kindpartners in een gebouw resideren, is bij ons de samenwerking/ overdracht tussen de peuteropvang en het kinderdagverblijf met de kleuterbouw zeer nauw. Hierdoor hebben wij een duidelijk beeld van alle instroom aan de onderkant van de school. Daarnaast is de doorstroom van de kleuterbouw naar de groepen 3 een duidelijke sterke kant van de school. Hierin is er intensieve samenwerking/ afstemming tussen de kleuterbouw en de groepen 3 om deze overgang zo goed mogelijk te laten verlopen.	OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2023]
	Digikeuzebord: • Binnen onze kleuterbouw wordt er gewerkt met het Digikeuzebord. Hierin zijn alle doelen door de leerkrachten, op zowel didactisch als sociaal- emotioneel gebied, aangepast op- en naar het jonge kind. Dit maakt dat wij de ontwikkeling van onze jongste leerlingen op een gedegen en gestructureerde manier blijven volgen.	OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2023]

7 Onze speerpunten en grote verbeterdoelen

7.1 Speerpunten

Onze school heeft voor de komende vier jaar (2023-2027) de onderstaande speerpunten vastgesteld. Ze vormen de focus voor ons handelen in de periode 2023-2027.

1. Basisvaardigheden; we bieden goed lees-, taal- en rekenonderwijs op basis van effectieve instructie.

Kunnen lezen en rekenen bepaalt in sterke mate het succes op school en in de latere loopbaan. Een juiste focus daarop vergroot ieders kansen. Naast kennis het samen creëren van randvoorwaarden om tot leren te kunnen komen. We geven onze lessen volgens het EDI-model. We geven goed onderwijs en zorgen voor een goede onderwijskwaliteit.

2. Gezondheid; als gezonde school besteden we aandacht aan voeding, beweging, welbevinden en gezonde relaties. Hiermee creëren we zoveel mogelijk gelijke kansen voor alle leerlingen.

Enkele voorbeelden zijn: we streven naar een groen en uitdagend schoolplein, we werken regelmatig projectmatig zoals bijvoorbeeld bij het Alzheimer project of met duurzaamheidsprojecten, er is veel aandacht voor de pijler gezonde relaties; we doen mee aan de week van de lentekriebels en hanteren de methode Kriebels in je buik, we bieden onze leerlingen een rijke en gevarieerde schooldag.

3. Pedagogisch klimaat; in een grote school is een duidelijke, gezonde en doorgaande lijn de basis/ belangrijkste bouwsteen voor alle andere processen binnen de school.

Door te werken aan schoolafspraken, sociale gedragsregels en professioneel leerkrachtgedrag, wordt er richting gegeven aan het handelen van alle betrokkenen (leerkrachten, leerlingen en ouders) in de school. De verwachting is dat dit gezamenlijk gedragen wordt vanuit gemeenschappelijke waarden, iedereen deze afspraken kent en we elkaar kunnen aanspreken op de gemaakte afspraken. Voorbeelden zijn; positief bekrachtigen van gewenst gedrag, duidelijk en consequent reageren op ongewenst gedrag in de klas en op school, heldere gedragsverwachtingen uitspreken/ visualiseren en de wijze waarop de klas en school wordt ingericht en georganiseerd.

4. (Wereld) burgerschap: leerlingen d.m.v. houding, kennis en vaardigheden meegeven om op latere leeftijd te kunnen participeren in de samenleving.

Wij willen onze leerlingen opleiden tot goed geïnformeerde, kritische denkende volwassenen, die weten wat hun rechten en plichten zijn, met een respectvolle en open houding naar zichzelf, anderen en de wereld om hen heen. Hierbij gaan wij ervan uit dat eenieder op basis van eigen talenten en interesses, opgedane kennis en vaardigheden op een betekenisvolle manier leert deel te nemen aan de maatschappij.

5. Thematisch/ talentwaarderend werken; het vormgeven van een rijke schooldag middels een gevarieerd aanbod gedurende de schooldag.

Hierbij worden talenten en interesses van zowel leerlingen als leerkrachten zoveel mogelijk benut. We zoeken hier naar een juiste balans tussen aandacht voor basisvaardigheden en talenten. We streven hier naar een rijk- en gevarieerd aanbod gedurende de schooldag (muziek, cultuur, proeven van beroepen, catechese, techniek en bewegen).

6. Professionaliseren en ontwikkelen; onderwijs is continu in ontwikkeling. Op de Schatgraver hechten wij veel waarde aan persoonlijke- en organisatiegroei.

Voor onze leerlingen en ons onderwijspersoneel betekent dit dat wij graag willen bijdragen en inspireren en stimuleren van deze groei en ontwikkeling. Focus op professionaliseren en doorontwikkeling gekoppeld aan schoolontwikkeling. Continu kwaliteit blijven volgen en verbeteren. Een groot deel van deze ontwikkeling maken de leerteams, de units en de bouwen uit.

7.2 Grote verbeterdoelen

Onze school heeft voor de komende vier jaar (2023-2027) de onderstaande grote verbeterdoelen vastgesteld. Ze vormen de focus voor ons handelen in de periode 2023-2027.

Als wij kijken naar onze grote verbeter- en ontwikkeldoelen kunnen we deze onderverdelen in een aantal thema's. Onder ieder thema hangen ook weer diverse onderwerpen.

Dit zijn allemaal onderdelen waaraan wij in de komende 4 jaar willen werken, doorontwikkelen, implementeren of een (meer uitgewerkte) visie op willen ontwikkelen. Dit is een proces dat continu in beweging blijft en iedere keer opnieuw vraagt om controle, evaluatie en bijstellen.

Visie en beleid vormen (geformuleerd of herijkt) en binnen 4 jaren geïmplementeerd.

- Doorgaande pedagogische leerlijn/ optimaliseren pedagogisch klimaat / regels en afspraken zijn aanwezig en worden nageleefd.

Naast sterke didactisch kwaliteiten is ook de aandacht voor ons pedagogisch beleid en het zorgdragen voor een doorgaande pedagogische leerlijn in alle groepen een belangrijk groei- en verbeterdoel. Binnen een grote school willen wij zorgdragen voor het welbevinden van alle betrokkenen d.m.v. het hanteren van duidelijke regels en afspraken op groeps-, school- en individueel niveau. Elkaar aanspreken hoort ook bij een professionele leeromgeving. We werken met kwaliteitskaarten waarop sociale gedragsregels zijn vastgelegd. Dit traject zal echter ook teambreed onderdeel van teamscholingen zijn en zal de komende schoolplanperiode steeds opnieuw worden uitgelicht en worden bijgesteld.

- (wereld) Burgerschap

Binnen onze school hebben wij een beleid geschreven ten aanzien van (wereld) Burgerschap. Dit is echter een groeidocument en zal ook de komende 4 jaar steeds nieuw worden aangepast en herschreven.

- Meer- hoogbegaafdheid + verrijking in de klas (passend onderwijsaanbod voor sterke leerlingen)

Wij zijn er trots op dat onze school beschikt over een plusklas. In de komende schoolplanperiode gaan wij onze visie herijken, bijstellen en proberen zo nog meer leerlingen te laten profiteren van het juiste en uitdagende onderwijsaanbod. Dit doen wij uiteraard in samenwerking met onze meer- en hoogbegaafdheidsspecialist. Hierbij proberen wij ons ook meer te richten op begeleiding binnen de klas.

- Van rapport naar portfolio

Verdeeld over de komende 4 jaar gaan wij ons oriënteren op diverse mogelijke vormen van rapportage en vastleggen van groei van onze leerlingen, we gaan actief op zoek naar mogelijkheden, opties en zullen dan een keuze maken die passend is voor onze school en onze leerlingen. Dit is een langdurig proces dat zorgvuldig moet worden aangepakt in het belang van onze leerlingen en zoveel mogelijk recht te doen aan hun kansen, mogelijkheden en potentieel.

Gezonde school; op weg naar een rijke- en gevarieerde schooldag / doorontwikkeling kwaliteit en variatie

- Voeding
- Bewegen
- Welbevinden
- Gezonde relaties/seksualiteit , vriendschappen, omgang met elkaar en hierbij grenzen durven aangeven

Voor alle 4 de thema's van de Gezonde School die wij hanteren hebben wij al een duidelijke visie geschreven. Echter blijven wij altijd werken aan het verder doorontwikkelen, verder perfectioneren en het blijven aanpassen naar wat er nodig is. We willen de komende 4 jaren nog meer toewerken naar een schooldag met een rijk- en gevarieerd aanbod voor al onze leerlingen.

Onderwijskwaliteit

- Werken in leerteams

In de komende schoolplanperiode zal het werken in leerteams een steeds prominentere plaats innemen in de schoolontwikkeling. De professionele leercultuur, het leren van- en met elkaar en het vertrouwen op elkaars expertise staan hierin centraal. In schooljaar 2022-2023 zijn we gestart met het werken in leerteams en hier gaan we komende 4 jaar in verder ontwikkelen.

- Teamontwikkeling/ professionalisering (professionaliseren, ontwikkeling en verbetering, groei en ontwikkeling)

Ontwikkeling en professionalisering neemt een belangrijke plaats in binnen onze school. Zowel op (leer)team- als op individueel niveau. Hierin wordt ook rekening gehouden met persoonlijke wensen en ontwikkelmogelijkheden.

- EDI

Het ontwerpen en geven van goede lessen volgens het EDI model blijft een continu ontwikkel- en verbeterpunt. Hierin maken we ook gebruik van elkaars kwaliteiten. Collegiale consultatie om goed practice momenten te zien en ervaren en leren met en van elkaar. In schooljaar 2023-2024 zal EDI ook een onderdeel van de (leer)teamprofessionalisering.

- Onderwijskwaliteit & monitoring; van data naar opbrengsten en handelen in de klas. Analyseren en bijstellen leeropbrengsten (plan van aanpak opstellen met concrete gezamenlijke doelen).

Van het verzamelen van data op school-, groeps- en individueel niveau naar het kunnen aflezen, analyseren en interpreteren van deze gegevens. Hierin speelt ons leerlingvolgsysteem Cito Leerling in beeld (vanaf schooljaar 2023-2024) een grote rol. Van het aflezen en verzamelen van data naar het stellen van de juiste doelen, naar het verhogen van de opbrengsten en het aanpassen van ons handelen in de klas. Alles in het belang van onze leerlingen.

Gelijke kansen

Wij vinden dat al onze leerlingen binnen school dezelfde rijke kansen moeten krijgen aangeboden. Of dit nu gaat om de gelijke lunch, het beweegaanbod of om onderwijsaanbod en het bieden van het passende uitstroomperspectief. In het hoofdstuk onderwijskundig beleid kunt u hier meer over teruglezen.

Facilitaire/gebouwelijke projecten:

- Inrichten/vernieuwen kleutergymzaal (speelrek en materialen)
- herinrichten/vernieuwen speelplein (beweeg- en ontdekplekken, groen)
- huisvesting (van 2 naar 1 gebouw) "1 team 1 gebouw 1 visie"

Naast onderwijsinhoudelijke thema's zullen er ook nog een aantal facilitaire projecten zijn die onze aandacht behoeven in de komende schoolplanperiode. Hierin zal huisvesting de meest prominente plek innemen. Hoewel deze thema's niet direct onderwijsinhoudelijk van aard zijn, hebben ze wel een heel belangrijk onderdeel in het vormgeven en ontwikkelen van ons beleid en het realiseren van onze onderwijsdoelstellingen.

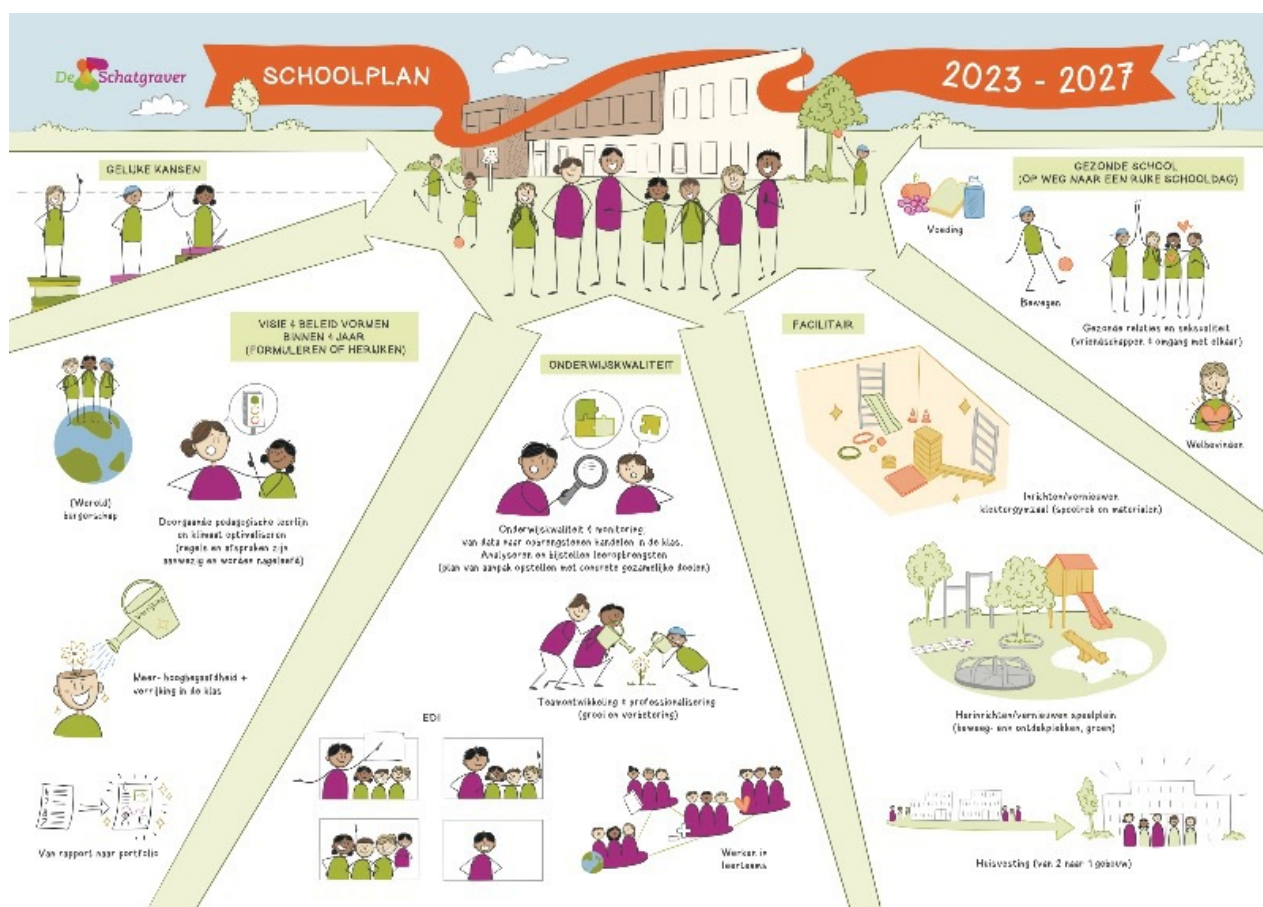
Evaluatie, verantwoording en bijstellen

Vanuit onze ingevulde analyse bij de basiskwaliteit en ons eigen inzicht (zie onze sterkte- zwakte analyse) zien wij dat SKA3 evaluatie, verantwoording en bijstelling nog een belangrijk ontwikkelpunt is. We doen heel veel goede dingen, echter het evalueren, borgen, monitoren en tijdig bijstellen heeft verbetering. Hier hebben wij de afgelopen jaren duidelijk op ingezet maar dit blijft een onderdeel waar nog winst te behalen is. Dit geldt voor alle ontwikkelingen die we aangaan. Continu alert en bewust blijven dat nieuwe ontwikkelingen ook geborgd moeten worden in plannen van aanpak of kwaliteitskaarten, dat er tussentijds gemonitord dient te worden en dat evalueren en bijstellen deel van het proces zijn om te komen tot ontwikkeling en groei. Dit verbeterpunt is overkoepelend verweven door alle facetten van onze organisatie.

Professionele Leergemeenschap



We werken in **leerteams** met specialisten en leerkrachten uit elke unit. Er zijn 4 leerteams: **lezen, rekenen, 4x wijzer en cultuur en leer- en leefklimaat**. Per thema werken we met **kwaliteitskaarten**.



*Opmerking: bovenstaande praatplaten zijn in groot formaat te vinden achterin dit Schoolplan

In de praatplaat behorende bij schoolplan 2023-2027 worden al onze grote verbeterdoelen op een visuele manier weergegeven. De praatplaat is een levend document die ons handelen en onze koers steeds opnieuw bepaalt. Aan de hand van het schoolplan hebben wij een globale onderverdeling gemaakt van doelen verdeeld over de komende 4 jaar. Naast de praatplaat hebben wij ook onze doelen weggezet verdeeld over de looptijd van het schoolplan 2023 - 2027.

Aan de hand van het schoolplan 2023 - 2027 worden onze jaarplannen geschreven en ook een praatplaat ontwikkeld per jaar. Het jaarplan geeft steeds richting aan ons handelen in het tijdsbestek van een jaar. Het jaarplan zal aan het einde van het jaar worden voorzien van een evaluatie om te bepalen of de doelen behaald zijn, of deze nog moeten worden bijgesteld en om de koers voor het daaropvolgende jaar te bepalen.

De praatplaat van schooljaar 2023-2024, behorende bij het jaarplan, is ook achterin dit Schoolplan bijgevoegd. De jaarplannen en praatplaten van de opvolgende schooljaren worden logischerwijs per schooljaar opgesteld n.a.v. de eerdere evaluaties en de meerjarenplanning voortkomend uit dit Schoolplan.

8 Onze visie

8.1 Onze visie

Onze visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide onderdelen van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is; oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gezien voelt. Belangrijke pedagogische uitgangspunten zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische leren denken, reflecterend vermogen en samenwerking. Op didactisch vlak vinden we de volgende uitgangspunten van groot belang:

- clusteren van onderwijsdoelen waar kan, om ons onderwijs overzichtelijk te maken voor onze leerlingen
- onze leerlingen actief betrekken bij ons onderwijs en ze actief maken. Niet enkel zenden en ontvangen.
- kinderen meer eigenaarschap geven t.a.v. hun eigen ontwikkeling
- onderwijs op maat geven: differentiëren (kinderen werken aan leerdoelen die voor hen passend zijn, ook zoveel mogelijk passend toetsen)
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie zorgt voor motivatie en betrokkenheid) Kortom; boeiend onderwijs
- instructie volgens het directe instructiemodel
- kinderen leren zelfstandig en in groepsvorm te werken
- door middel van zorgblokken in de ochtend aandacht besteden aan specifieke hulpvragen van leerlingen
- werken met werkpakketten die aansluiten bij de lesstof. Hiermee creëren we mogelijkheden om binnen het zorgblok extra ondersteuning / instructie te geven waar nodig en daarnaast leren we kinderen vaardigheden m.b.t. plannen en verantwoordelijkheid.

In onze visie leggen we een duidelijke link naar ons logo en onze naam. Graven naar de schat en op zoek gaan naar het hart in elk kind. Onze school is in deze een schateiland, waarin we ontwikkeling centraal willen stellen. De verschillende kleuren harten staan centraal als het gaat om de acceptatie in het omgaan met verschillen. Iedereen is gelukkig anders, waarbij we kinderen op hun talent en mogelijkheden willen aanspreken.

Onze visie op leren

Wij geven onze lessen volgens het expliciete directe instructiemodel (EDI). Dit betekent dat de lessen zijn opgebouwd en worden aangeboden via vaste fasen; voorkennis activeren, ik doe voor - wij doen samen- jullie doen alleen en het evalueren van zowel product als proces, zijn hier voorbeelden van.

Uitgangspunt is dat iedere leerkracht kennis heeft van de ontwikkelingslijnen en te behalen doelen van de eigen groep. In de kleutergroepen maken wij gebruik van het Digikeuzebord waarbij de ontwikkelingen van de leerlingen wordt gevolgd in de breedste zin van het woord.

In de groepen 3 t/m 8 wordt veel gebruik gemaakt van digitale ondersteuning tijdens de lessen middels lessen via Snappet op een eigen chromebook.

Uitgebreide aandacht voor basisvaardigheden is een uitgangspunt. Onze leerlingen moeten aan het einde van hun basisschoolcarrière beschikken over goede lees-, taal- en rekenvaardigheden. Daarnaast vinden wij het ook belangrijk dat onze leerlingen een rijke- en gevarieerde schooldag hebben met genoeg uitdaging en mogelijkheden om aan te sluiten bij hun eigen interesse en beleveniswereld. Hierin vinden wij het echter wel belangrijk dat er ook daadwerkelijk iets geleerd wordt. Wij hebben bewust gekozen voor 4xWijzer bij de wereldoriënterende vakken. Hierin zijn de kinderen veelal zelf explorerend op onderzoek en kunnen zij kiezen voor opdrachten die aansluiten bij hun interesse.

Onze visie op gezondheid

De Schatgraver is een gezonde school. Hierin zijn wij koploper in Nederland; wij waren een van de eerste gezonde scholen. In de eerste jaren lag het accent vooral op voeding en beweging. Uitgangspunt hierbij is dat alle kinderen een gezonde lunch krijgen aangeboden op school en een gezond tussendoortje in de ochtend. Op onze school hebben de kinderen in de TSO een extra uur bewegen per dag. Hiermee creëren we naast een gezondheidsimpuls ook een belangrijke bijdrage in de sociale gelijkheid van al onze leerlingen. Iedereen heeft ten slotte hetzelfde aanbod.

Inmiddels zijn er binnen de Schatgraver ook nog nieuwe thema's bijgekomen; welbevinden maar ook gezonde relaties en seksualiteit. Voor ons houdt gezondheid meer in dan enkel aandacht voor voeding en beweging, namelijk ook dat kinderen zich lekker in hun vel voelen. Wij hechten waarde aan het belang van fijne, constructieve en gezonde relaties met elkaar. Aandacht voor sociaal emotioneel welzijn, het onderhouden en sluiten van vriendschappen, jezelf ontwikkelen en eigen grenzen aangeven horen hier ook bij. Derhalve wordt er op de Schatgraver ook gewerkt met de methode Kriebels in je buik. Deze besteedt gedurende het hele jaar aandacht aan dit thema. Ook nemen wij deel aan de week van de Lentekriebels.

Voor meer informatie rondom de thema's van de gezonde school bij ons op school verwijzen wij naar onze beleidsstukken gezonde school en gezonde relaties en seksualiteit.

Onze visie op organiseren

Wij hechten waarde aan rust, structuur en duidelijkheid binnen de school, gedurende de dag. Wij maken hiervoor gebruik van regels die zijn afgesproken op teamniveau.

Kinderen zijn bekend met vaste regels en routines binnen de school. De kinderen worden bij het betreden en verlaten van de school bij schoolaanvang en schooleinde begeleid door de leerkracht. Jassen en tassen worden op een vaste plek opgeborgen en we starten iedere ochtend met een kwartier leestijd. Dit sluit aan bij het bioritme in de kleutergroep.

Wij werken in alle groepen met een verkeerslicht om het zelfstandig werken vorm te geven en de kinderen te leren omgaan met uitgestelde aandacht.

In de invulling van de groepsformatie wordt er altijd gestreefd naar maximaal 2 leerkrachten per groep, al dan niet ondersteund door onderwijsassistenten, leerkrachtondersteuner of stagiaires. Ondersteuning vindt ook veelal plaats op unitniveau.

Onze afspraken en routines binnen school worden vastgelegd en geborgd door middel van kwaliteitskaarten en informatiekaarten in onze kwaliteitsbib die voor alle leerkrachten toegankelijk is. Hierbij heeft het leerteam leer-en leefklimaat een belangrijke aansturende rol. Soms ondersteund door externen.

Onze visie op professionaliteit

Binnen de Schatgraver streven wij naar een open communicatie waarin iedereen elkaar kan en mag aanspreken op elkaar verantwoordelijkheden. Het geven en ontvangen van feedback is een punt dat als team wordt opgepakt in nascholingen en begeleiding.

Door middel van klasbezoeken, (IB/directie/specialist) collegiale consultaties en ontwikkelgesprekken met directie, ontvangt iedere leerkracht ook jaarlijks feedback.

Binnen onze visie op professionaliteit gaan wij uit van erkende ongelijkheid. Niet iedereen hoeft alles te weten. Wij vertrouwen op elkaars expertise en op de kennis van onze specialisten. Wij zetten onze medewerkers zoveel mogelijk in hun kracht. Middels het werken met leerteams werken wij bottom-up aan onze schoolontwikkeling. De leerteams zijn ieder verantwoordelijk voor een bepaald thema of vakgebied en dragen hiermee bij aan het invulling geven van schoolontwikkeling op dat gebied. Het delen van kennis naar de rest van het team gebeurt op de bouwvergaderingen, binnen de unit of tijdens spreekmomenten op de studiedagen.

Op de Schatgraver vinden wij het belangrijk dat iedereen zich kan en mag ontwikkelen op het gebied waar hij zich prettig bij voelt of affiniteit mee heeft. Deze persoonlijke ontwikkeling staat wel ook in verbinding met de ontwikkeling op schoolniveau, zodat ook hiermee kan worden gewerkt aan een nog betere schoolontwikkeling.

Onze visie op veranderen en borgen

Op de Schatgraver maken wij bewust de keuze om te werken met leerteams. Daarnaast werken wij met zelfontwikkelde kwaliteits- en informatiekaarten die zijn opgeslagen in onze kwaliteitsbib. De leerteams zijn de spil van ons veranderingsproces. Zij hebben de regie en nemen de leiding in ontwikkeling en verandering binnen hun vakgebied. Doordat in de leerteams specialisten en vertegenwoordigers van iedere bouw vertegenwoordigd zijn, worden de gemaakte keuzes ook teambreed gedragen. Er worden keuzes gemaakt voor de korte- en lange termijn en doelen worden zo SMART mogelijk geformuleerd. We maken hierbij gebruik van de vaste fasen van de PDCA cyclus en stellen onze doelen steeds bij. Ieder leerteam stelt voor het nieuwe jaar weer nieuwe doelen op en deze worden aan het einde van het schooljaar geëvalueerd.

Door middel van analyse van gegevens onderzoeken we welke onderwerpen onze aandacht nodig hebben en verandering of verbetering behoeven. De ontwikkeling en afspraken die hieruit voortvloeien worden vastgelegd in kwaliteitskaarten en informatiekaarten die constant in ontwikkeling blijven. Hiermee worden gemaakte afspraken geborgd en zijn ze altijd voor elke collega binnen handbereik.

Onze visie op identiteit

Basisschool de Schatgraver is een Rooms-Katholieke basisschool. Vanuit dit gedachtegoed wordt er bij ons catecheseles gegeven door een medewerker van de parochie. Uitgangspunt hierbij is het katholieke geloof, maar waarbij uitdrukkelijk ruimte is om over andere geloven en overtuigingen te spreken. Deze lessen hebben een informierend, sociaal en zeker geen overtuigend karakter. De onderligger van deze lessen komt voort uit de volgende waarden; zorgzaamheid, naastenliefde, solidariteit en acceptatie. In de catecheselessen besteden we aandacht aan de katholieke cultuur en traditie en mogen leerlingen (leren) praten over levensbeschouwelijke gevoelens. Daarnaast sluiten we aan bij de cultuur en traditie van niet-katholieke leerlingen. Dit impliceert dat kennis van en de dialoog met andere religies en culturen belangrijk is en gevoerd wordt met respect voor het unieke van ieder andere religie of cultuur. Op onze school nemen alle leerlingen deel aan deze lessen. Feesten zoals Sinterklaas, Kerstmis en Pasen worden bij ons op school samen gevierd.

In de groepen 4 bestaat de mogelijkheid om uw kinderen te laten deelnemen aan de Communie en in de groepen 8 kan worden deelgenomen aan het Vormsel.

De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en burgerschap. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. De inrichting van ons onderwijs in burgerschap is beschreven in de module Burgerschap.

9 Onderwijskundig beleid

9.1 Aanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. We hechten veel waarde aan de kernvakken lezen, taal, rekenen en burgerschap.

9.2 Vakken en methodes

Op dit moment werken we met de onderstaande methodes en licenties:

	Gr. 1	Gr. 2	Gr. 3	Gr. 4	Gr. 5	Gr. 6	Gr. 7	Gr. 8
METHODES								
Wereld in getallen 4 (rekenen)			X	X	X	X	X	X
Taalactief (spelling)			X	X	X	X	X	X
Blink (Technisch en begrijpend lezen)			X	X	X	X	X	X
Wijzer door het verkeer (Verkeer)			X	X	X	X	X	X
Take it easy! (Engels)					X	X	X	X
Pennestreken (schrijven)			X	X	X	X	X	X
Blits (Studievaardigheden)							X	X
4X wijzer! WO	X	X	X	X	X	X	X	X
Kriebels in je buik (Weerbaarheid, relaties en seksualiteit)	X	X	X	X	X	X	X	X

	Gr. 1	Gr. 2	Gr. 3	Gr. 4	Gr. 5	Gr. 6	Gr. 7	Gr. 8
LICENTIES								
Digikeuzebord (volgsysteem)	X	X						
SemSom (rekenen)			X					
VLL KIM-versie (technisch lezen)			X					
BOUW			X					
Snappet (verschillende vakgebieden)				X	X	X	X	X
Wereld in getallen 4 (rekenen)			X	X	X	X	X	X
Taal Actief taal/ spelling			X	X	X	X	X	X
4X Wijzer (webwijzer WO)	X	X	X	X	X	X	X	X
Take it easy (Engels)						X	X	X
Pennestreken (Schrijven)			X	X	X	X	X	X
Blink (Technisch en begrijpend lezen)			X	X	X	X	X	X
Kriebels in je buik (Weerbaarheid, relaties en seksualiteit)	X	X	X	X	X	X	X	X

9.3 MOVARE-visie Burgerschap

De basisschool is meer dan een plek om leerlingen voor te bereiden op het voortgezet onderwijs. Het is een plek om ze op te leiden voor het leven, een plek om hun menselijkheid te ontdekken en de moed te kunnen vinden om de wereld voort te zetten. Binnen MOVARE vinden wij persoonlijkheidsvorming een belangrijke verantwoordelijkheid. Om dit vorm en inhoud te kunnen geven, hebben onze scholen een heldere pedagogische visie ontwikkeld, die in de praktijk als toetssteen wordt gehanteerd door de medewerkers.

Doelstellingen Burgerschap MOVARE:

De nieuwe wet promoveert burgerschapsvorming tot een kerntaak van elke school. Hieronder zie je de belangrijkste doelen voor de scholen van MOVARE in de periode 2023-2027.

Onze scholen ontwikkelen burgerschapsonderwijs op een doelgerichte en samenhangende manier.

De school geeft in haar schoolplan aan hoe zij burgerschap door de leerjaren bevordert, wat de leerlingen leren en hoe zij dat evalueert.

De school geeft in haar schoolplan aan hoe zij leerlingen kennis en respect bijbrengt over de basiswaarden van de democratische rechtsstaat.

De school geeft in haar schoolplan aan hoe zij werkt aan empathie, meningsvorming, kritisch denken, oordeelsvorming en het vreedzaam oplossen van conflicten.

De school geeft in haar schoolplan aan hoe zij ervoor zorgt dat er respect is voor verschillen in godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, afkomst, geslacht, handicap of seksuele gerichtheid.

De schoolcultuur sluit aan bij de waarden van het hierboven genoemde tweede punt. De school is daarmee een plek waar leerlingen het goede voorbeeld krijgen. Ook zorgt het bestuur van MOVARE voor een omgeving waarin leerlingen én medewerkers zich veilig en geaccepteerd voelen. De school geeft in haar schoolplan aan hoe zij dat doet.

9.4 Burgerschap

Vanaf 1 augustus 2021 gelden nieuwe wettelijke eisen voor bevordering van burgerschap in het (speciaal) basisonderwijs, voortgezet onderwijs en speciaal onderwijs. Dezewettelijke opdracht om 'actief burgerschap en sociale cohesie' te bevorderen, verduidelijkt de burgerschapsopdracht uit 2006. De componenten waar burgerschap betrekking op heeft zijn kennis, vaardigheden, reflecties en gedragingen.

In onze schoolvisie staan onder andere de volgende zaken beschreven:

"Onze school is een schateiland waarin we ontwikkeling centraal willen stellen. We zijn een open school waarin iedereen welkom is, met acceptatie voor het omgaan met verschillen. Vanuit een respectvolle houding willen wij goed zijn voor elkaar."

Op de Schatgraver heeft dit geleid tot een volgende visie op burgerschap en burgerschapsonderwijs:

Wij willen onze leerlingen opleiden tot goed geïnformeerde, kritische denkende volwassenen, die weten wat hun rechten en plichten zijn, met een respectvolle en open houding naar zichzelf, anderen en de wereld om hen heen. Hierbij gaan wij ervan uit dat eenieder op basis van eigen talenten en interesses, opgedane kennis en vaardigheden op een betekenisvolle manier leert deel te nemen aan de maatschappij.

Op de Schatgraver wordt binnen de lessen van de diverse vakgebieden aandacht besteed aan de basiswaarden t.a.v. burgerschap. Denk hierbij aan de lessen van 4x Wijzer, sociaal- emotionele ontwikkeling en de diverse project- en gastlessen. Hiernaast loopt Burgerschap als een rode draad door ons onderwijs in lesinhoud, activiteiten en in de dialoog die er met onze leerlingen wordt gevoerd.

In schooljaar 2022-2023 is er een start gemaakt met ons beleidsplan Burgerschap waarin al onze activiteiten benoemd staan, evenals de hierboven geformuleerde visie.

De sociaal- emotionele component wordt gemeten d.m.v. Cito Leerling in beeld en het Digikeuzebord. In schooljaar 2023-2024 is er een werkgroep opgericht die zich gaat bezighouden met het doorontwikkelen van ons Burgerschapsonderwijs, een van de speerpunten is hierbij om ons onderwijs ook te kunnen monitoren.

Leerkrachten kunnen ook bij de werkgroep terecht voor vragen en daarnaast is Burgerschap een terugkomend onderwerp binnen MT- en bouwvergaderingen alsook studiedagen. Het is de uitdrukkelijke wens om hier als school en als team samen vorm aan te geven. Voor meer informatie rondom burgerschapsonderwijs op de Schatgraver verwijzen wij naar ons beleidsplan Burgerschap.

9.5 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt –op basis van de leerlingenpopulatie- veel aandacht in ons curriculum. We hebben beschreven hoe we omgaan met leerlingen met taalachterstand. In het algemeen krijgen zij extra instructie, extra aanbod en extra tijd. Vaak betekent dit niet "meer van hetzelfde" maar echt kijken wat het kind nodig heeft. Ook kijken we hierbij naar taakbelasting van kinderen en executieve functies van kinderen.

In groep 1 en 2 willen we kinderen die dat nodig hebben voorzien van een extra taalbad door taalstimulering aan te bieden. Wij volgen het dyslexieprotocol en signaleren al vanaf groep 2 leerlingen die moeite hebben met de leesvoorwaarden. Door deze leerlingen goed te begeleiden maken we gebruik van de methode Bouw. Deze methode wordt structureel ingezet bij leerlingen waar dit voor nodig is en er wordt naar gestreefd om dit af te sluiten in medio groep 5.

In de groepen 4 t/m 8 maken wij gebruik van de methode Taalactief 5 voor zowel taal- als spelling. Wij verwerken deze met de digitale leeromgeving Snappet. Met ingang van schooljaar 2023-2024 maken wij voor lezen gebruik van de geïntegreerde leesmethode "Blink" voor de groepen 4 t/m 8.

In de groepen 3 wordt gebruik gemaakt van "Veilig leren lezen".

In de groepen 1 en 2 worden de doelen van het Digikeuzebord gevolgd.

9.6 Rekenen en wiskunde

Wij werken in de groepen 4 t/m 8 met de methode "Wereld in getallen 5" (WIG5) maar verwerken deze met de digitale leeromgeving Snappet. Door te werken via Snappet is het voor de leerkracht direct duidelijk welke leerlingen het leerdoel wel of nog niet beheersen.

Snappet is een digitale leeromgeving en biedt de mogelijkheid om via werkpakketten te werken aan persoonlijke leerdoelen of aan leerdoelen die in de klas aan bod komen.

In de groepen 3 wordt er gewerkt met de methode Semson.

In de groepen 1 en 2 worden de doelen van het Digikeuzebord gevolgd.

Daarnaast is er schoolbreed afgesproken dat er, in iedere groep, 15 minuten per dag extra aandacht wordt besteed aan het automatiseren van de basisvaardigheden. Ook wordt er in alle groepen additioneel gebruik gemaakt van "Met sprongen vooruit". Binnen onze school hebben wij ook diverse leerkrachten die de cursus voor "met sprongen vooruit" gevolgd hebben. Daarnaast hebben wij een leerteam rekenen dat zich actief bezighoudt met de ontwikkeling van het rekenonderwijs binnen de school.

9.7 Wereldoriëntatie

Bij wereldoriëntatie werken wij met 4xWijzer. 4xWijzer is een thematische werkwijze voor de groepen 1 t/m 8. Het biedt meer dan 100 uitgewerkte thema's voor de groepen 1 t/m 8, er is een eenvoudige structuur van 4 stappen die door de school een doorgaande lijn creëert en waarbij de kerndoelen in een duidelijke opbouw door de jaren heen worden aangeboden. De nadruk ligt op het samen verzamelen van kennis en de vaardigheden van de 21ste eeuw; kinderen en leerkrachten gebruiken hun talenten, er zijn lesbrieven voor de leerkracht, er zijn keuze-activiteiten voor de kinderen, een leerlijn leren leren, kennis wordt gevisualiseerd op de themamuur en in de kennistest aan het einde van het thema komt alles samen.

Motivatatie is het belangrijkste aspect binnen 4xWijzer, zonder motivatie geen zelfstandige en onderzoekende kinderen. Best lastig, want ieder kind vraagt van ons wat anders. Binnen 4xWijzer wordt daarom een leerrijke omgeving gebouwd waarbij de theorie van meervoudige intelligentie uitgangspunt is. Ieder kind kiest wat bij hem of haar past en gaat vol motivatie zelfstandig aan de slag. De leerkracht heeft hierdoor zoveel mogelijk de handen vrij om kinderen te begeleiden, te ondersteunen, te verdiepen of te verleiden andere talenten te onderzoeken.

9.8 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast vinden wij het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren. Binnen onze school zijn de kunstzinnige en culturele activiteiten duidelijk verweven in het leerstofaanbod van Vierkeewijzer.

Binnen ons leerteam Vierkeerderwijzer, heeft tevens de schoolcultuurcoördinator zitting. Dit leerteam zorgt ervoor dat het culturele aanbod wordt vormgegeven en uitgevoerd in samenwerking met de leerteamcoördinator van Vierkeerderwijzer. De cultuurcoördinator van onze school is mevrouw Barbara Colson. Zij heeft de opleiding tot cultuurcoördinator gevolgd en is onze contactpersoon met PIT.

9.9 Bewegingsonderwijs

De Schatgraver is een gezonde school. Derhalve nemen bewegen en bewegingsonderwijs een belangrijke rol in binnen onze school.

In de groepen 1 en 2 gymmen onze leerlingen in de eigen speelzaal en bij mooi weer ook buiten op het kleuterplein. De kleutergroepen krijgen 2x per week gymles. Er worden Nijntje beweeglessen gegeven door the Move Factory. Bij de kleuters wordt gebruik gemaakt van Nijntje gym, Gymkids, Basislessen bewegingsonderwijs en de leerlijnen van het Digikeuzebord.

De groepen 3 t/m 8 gymmen 1x per week in sporthal "de Baneberg". In verband met looptijd naar de sporthal is de effectieve beweegtijd verhoogd naar 1 uur. De gymlessen worden zoveel mogelijk verzorgd door de eigen leerkracht. Wanneer de leerkracht niet bevoegd is om gymles te geven worden wij ondersteund door The Move Factory. Wij maken gebruik van de methode "basislessen bewegingsonderwijs" door Wim van Gelder. Wij onderhouden contacten met diverse sportverenigingen.

Naast de gymlessen in de Baneberg is er met ingang van schooljaar 2023-2024 een 2e moment in de week gekozen waarin de kinderen een extra gymles/beweegmoment krijgen aangeboden. Dit kan op het schoolplein, op het groenveldje naast de school of tijdens een activiteit bewegend leren. Deze beweegmomenten komen nog bovenop het dagelijkse beweegmoment van een uur tijdens de TSO.

9.10 Wetenschap en technologie

We leven in een maatschappij waarin technologische ontwikkelingen zich steeds sneller opvolgen. Wetenschappelijk inzicht biedt een belangrijke basis om te komen tot een gezond en gefundeerd wereldbeeld. Onze kinderen groeien op in een kennisintensieve en technologische omgeving. Wij vinden het belangrijk dat zij hier ook gedurende hun schoolloopbaan leren om te onderzoeken, ontdekken en ontwerpen.

Wij nodigen ieder jaar Mad- Science jaarlijks uit om aandacht te besteden aan dit onderwerp. Ook worden er regelmatig opdrachten gegeven die een beroep doen op het creatief en probleemoplossend vermogen van onze leerlingen.

9.11 Digitale geletterdheid

Onze leerlingen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van belang dat onze leerlingen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan pas als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij. Wij besteden op onze school planmatig aandacht: ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid (hiervoor hebben wij zelfs een eigen mediaprotocol geschreven) en informatievaardigheden. Wij vinden leerlingen digitaal geletterd wanneer ze bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief gebruik kunnen maken van digitale technologie, digitale media en andere technologieën. Ons mediaprotocol is terug te vinden op onze website.

9.12 Engels

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. T.a.v. de aandacht die we besteden aan de Engelse taal is het dan ook een bewuste keuze om vanaf groep 5 Engels aan te bieden. We gebruiken hiervoor de methode "Take it easy".

9.13 Leertijd

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd leren plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken.

9.14 Pedagogisch-didactisch handelen

Pedagogisch handelen:

Een grote school vraagt om interne afstemming wat betreft regels, afspraken en werkwijzen op zowel didactisch maar ook pedagogisch gebied.

In eerste instantie werken wij vanuit de waarden respect, verantwoordelijkheid, veiligheid en autonomie. We willen onze leerlingen leren zelf verantwoordelijkheid te nemen voor de schoolruimte en materialen, hun eigen spullen en hun eigen leerproces. Dit in goede verbinding en relatie met hun medeleerlingen en leerkrachten. Bij ons op school mag iedereen zichzelf zijn en hebben wij oog voor de verschillende talenten. Respectvol met elkaar omgaan en leren eigen grenzen aan te geven verhoogt de veiligheidsbeleving en het zelfvertrouwen.

Wij besteden aan het begin van het schooljaar veel aandacht aan groepsvorming in de klas. Dit noemen we de gouden weken. We doen dan allerlei activiteiten gericht op samenwerking en groepsdynamiek. Hiermee leggen wij het fundament voor een goed pedagogisch klimaat voor de rest van het jaar. Op deze manier zorgen we ervoor dat leerlingen in een fijne en veilige sfeer kunnen werken. Aan het begin van het schooljaar worden samen met de leerlingen regels opgesteld die voor iedereen zichtbaar zijn in de klas. Wij werken op school met vaste ritmes en routines, dit zorgt voor duidelijkheid en rust. Schoolbrede afspraken zijn vastgelegd in de kwaliteitskaart sociale gedragsregels.

Didactisch handelen:

Lesgeven blijft in beweging. Zeker in huidige tijd van passend onderwijs vraagt dit veel van ons. Alles staat en valt met een basis van goed onderwijs. Zoals eerder beschreven werken wij met het EDI model bij onze kernvakken. Onze lessen zijn hierdoor doelgericht en geven onze leerlingen duidelijkheid over wat er geleerd moet worden.

Wij willen als school zorgdragen voor bereiken van hoge opbrengsten bij de basisvakken. (rekenen, taal/ lezen, begrijpend lezen). Wij willen hierbij zo effectief mogelijk werken en gebruiken de 2 jaarlijkse groepsbesprekingen als input voor onze te stellen doelen. Aan de hand van de door ons gestelde doelen bepalen wij onze onderwijsaanbod en wordt daarna ook getoetst of de genomen interventies effect hebben gehad.

Het monitoren van ons lesgeven en onze opbrengsten doen wij door middel van Snappet, het analyseren van toetsen, (zowel methodegebonden als Cito LiB), het Digikeuzebord, het voorbereiden en uitvoeren van groepsbesprekingen en leerlingbesprekingen, het opstellen van plannen van aanpak, groeps- en individuele plannen n.a.v. de eerder gemaakte toetsanalyses, groepsbezoeken, collegiale consultaties, intervisie in het ondersteuningsteam, analyses binnen de leerteams en audits en inspectiebezoeken.

9.15 Afstemming (differentiëren)

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW). Het is een systematische manier van werken, waarbij het aanbod afgestemd is op de onderwijsbehoeften en de basisbehoeften van de leerlingen. Aan de hand van de kindkenmerken wordt gekeken welke onderwijsbehoeften het betreffende kind heeft. Het onderwijs wordt daarop aangepast.

Alle leerkrachten maken gebruik van Parnassys. In Parnassys staan de belemmerende, stimulerende en onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van elke leerling beschreven. Daarnaast worden de gegevens van CITO Leerling in beeld en de methode gebonden toetsen gebruikt voor het afstemmen van het onderwijs. In elke groep wordt op drie niveaus les gegeven.

De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken en het niveau van de leerlingen in een groep. De instructie wordt gegeven aan de hand van EDI.

Binnen de Schatgraver vinden er cyclisch groeps- en leerlingbesprekingen plaats met de interne begeleider en de groepsleerkracht. Waar nodig kunnen specialisten worden betrokken bij de afstemming van de onderwijsbehoefte van onze leerlingen.

9.16 Ononderbroken ontwikkeling

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is.

Onze leerkrachten zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het Digikeuzebord en Cito Leerling in beeld. Hiermee volgen wij vanaf schooljaar 2023-2024 zowel de cognitieve als de sociaal- emotionele ontwikkeling. Daarnaast wordt Parnassys gebruikt voor het vastleggen van compenserende en belemmerende factoren en de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen onze schoolnormen en onze verwachtingen op basis van eerdere informatie.

Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, of we geven onze leerlingen extra ondersteuning. In het kopje "de zorgstructuur" leest u hier meer over. Voor nog meer informatie verwijzen wij naar ons zorgplan (zie bijlage). In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) [zie bijlage] staat beschreven welke basisondersteuning we kunnen leveren en welke extra ondersteuning.

9.17 MOVARE-visie Gelijke onderwijskansen

Onderwijs wordt in Nederland gezien als een belangrijke hefboom voor kansengelijkheid. MOVARE staat voor goed en passend onderwijs voor alle leerlingen. MOVARE streeft ernaar om het (leer)potentieel van kinderen te benutten, met het oog op maximale kansen in het voortgezet onderwijs en in het verdere verloop van hun leven.

Doelstellingen

1. Samenwerking

- Scholen van MOVARE versterken vroege en voorschoolse educatie (VVE) door in te zetten op een krachtige doorgaande lijn van (VVE) peuterspeelzaal naar basisschool. Het versterken van deze doorgaande lijn draagt bij aan een kansrijke start van de onderwijsloopbaan.
- Scholen van MOVARE en ketenpartners werken samen in clusters met het oog op het realiseren van een passend aanbod voor alle leerlingen, mede door de gezamenlijke verantwoordelijkheid voor het organiseren van outreachende zorg en doelgroeparrangementen. Het gaat hier vooral om het bieden van extra ontwikkelkansen voor kinderen voor wie dat niet vanzelfsprekend is.
- Scholen van MOVARE geven, in samenspraak en samenwerking met het voortgezet onderwijs, kansrijke schooladviezen.
- Scholen van MOVARE houden bij een verplaatsing van een leerling naar het S(B)O de regie en werken met de S(B)O locatie aan terugplaatsing van de leerling naar de reguliere setting. Het S(B)O en het VSO heeft, net als de reguliere basisschool, hoge verwachtingen van haar leerlingen.

2. Ontwikkelen van het leerpotentieel van leerlingen

- MOVARE ondersteunt scholen bij het zoeken naar oplossingen voor maatwerk voor leerlingen en zoekt daarbij naar evenwicht tussen klassikaal en gepersonaliseerd leren. Immers onderzoek laat zien dat kiezen voor een van de uitersten niet passend is voor alle leerlingen. Scholen moeten zoeken naar passende combinaties.
- Scholen van MOVARE benutten het leerpotentieel van leerlingen op de ondersteuningsniveaus 1 t/m 4, zowel voor leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben als voor leerlingen die meer uitdaging nodig hebben (meer- en hoogbegaafde leerlingen).

3. Organisatie

- Scholen van MOVARE verkennen de mogelijkheden om de schooldag te verlengen en te verrijken en vorm te geven aan arrangementen, waarbij naast de cognitieve ontwikkeling van leerlingen ook andere talenten ontwikkeld worden.

9.18 Bieden van gelijke kansen

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. Gelijke kansen wat betreft onderwijsaanbod, schooladvies en op- of afstroom. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Echter kan het voorkomen dat een school niet aan de onderwijsbehoefte of ondersteuningsbehoefte van een leerling kan voldoen. Wanneer dit het geval is gaan wij samen met ouders op zoek naar een school die wel tegemoet kan komen aan de specifieke onderwijsbehoefte van de leerling. In ons schoolondersteuningsprofiel hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven. Samen met andere scholen binnen het bestuur bieden wij een dekkend ondersteuningsaanbod met als doel dat uiteindelijk alle leerlingen een passende plek kunnen vinden binnen onze stichting.

De Schatgraver wil als school ook gelijke kansen bieden op sociaal- economisch gebied.

Ieder kind, ongeacht sociaal- economische achtergrond moet dezelfde gelijke kansen krijgen binnen de maatschappij. Onze gezonde school aanpak resulteert in gelijke kansen voor al onze leerlingen; ieder kind krijgt immers het gelijke aanbod aan lunch en beweging. Hierdoor zien wij veel minder kansenongelijkheid dan voorheen. Geen ongelijk gevulde broodtrommels meer, geen kinderen die geen lunch meekrijgen of kinderen die veel meer meekrijgen. Gelijke kansen voor al onze leerlingen.

Door een divers aanbod in de TSO krijgen ook alle leerlingen de kans om hun talenten gelijk te ontplooien en komen alle onze leerlingen in aanraking met culturele, dansante en muzische activiteiten.

9.19 De zorgstructuur

Zorgstructuur

Onze leerlingenzorg vindt plaats binnen 5 belangrijke kaders:

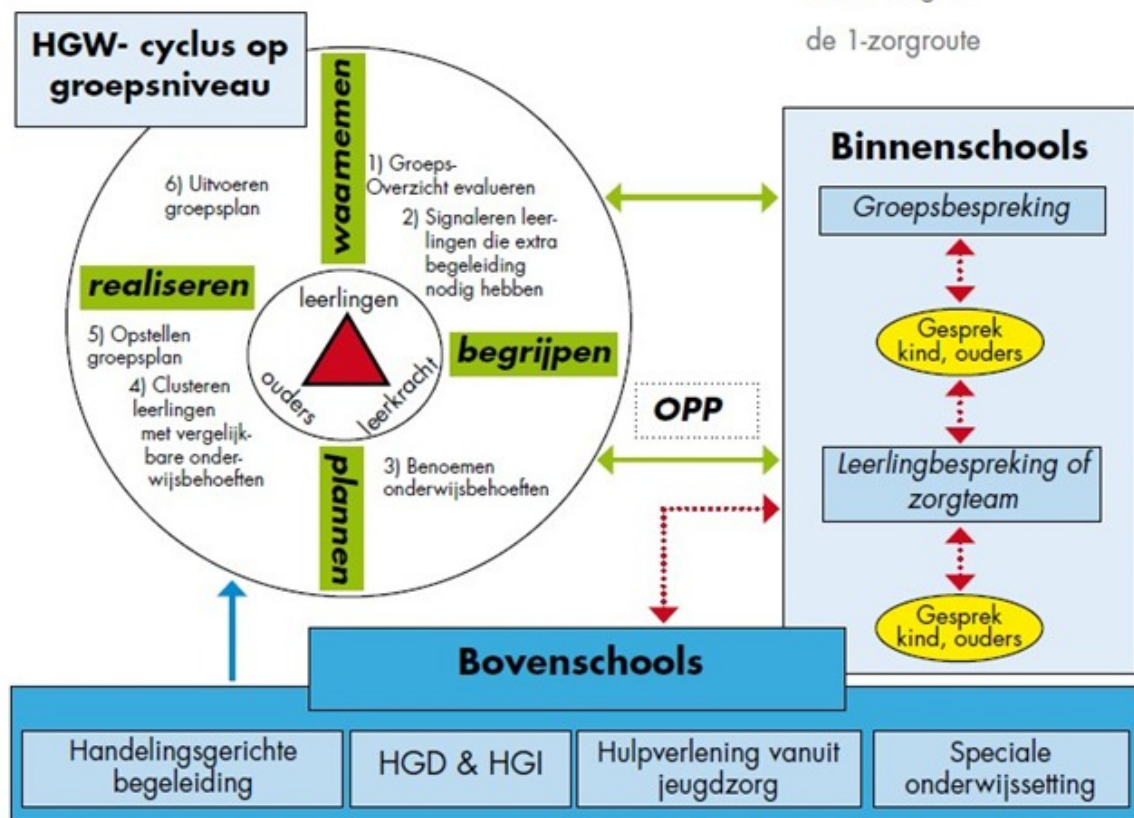
1. Het rijksbeleid inzake Passend Onderwijs
2. Het ondersteuningsplan 2023-2027 van het Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Parkstad
3. Het beleid van Movare inzake passend onderwijs
4. Ons schoolspecifieke zorgplan
5. Ons school specifieke schoolondersteuningsprofiel (dit dient nieuw te worden opgesteld).

Wanneer we bij ons op school over leerlingenzorg spreken, bedoelen we de zorg voor álle leerlingen op onze school. We denken daarbij meer in termen van afstemming en minder in termen van hulpverlening. Hieronder volgen de belangrijkste uitgangspunten en kenmerken van onze leerlingenzorg:

- Wij bieden op onze school Passend Onderwijs aan alle leerlingen die binnen ons schoolondersteuningsprofiel passen. Dit ondersteuningsprofiel vormt de basis voor ons handelen en is te vinden op de website van de school. De IB-er is verantwoordelijk voor de leerling ondersteuning die met de beschikbare middelen zo lang als kan op school gegeven wordt. Daarnaast organiseren zij passende ondersteuning (lichte of zware ondersteuning) volgens de procedures van het Samenwerkingsverband Passend Primair onderwijs Parkstad, waarbij onze school is aangesloten. Kortom, alvorens we hulp van buitenaf inroepen gaan we aan de slag binnen onze eigen mogelijkheden.
- In het ondersteuningsproces van onze school wordt handelingsgericht en planmatig gewerkt. Het proces start bij de signalering van een ondersteuningsbehoefte door een leerkracht of door de ouders van een kind. Doel is om passend onderwijs voor deze leerling te blijven realiseren.

Afbeelding 1:

de 1-zorgroute



De 1-zorgroute bestrijkt de interne zorg op groeps- en schoolniveau en de externe zorg. Het stimuleert preventief en proactief handelen en biedt impulsen voor het verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs.

Handelingsgericht werken binnen de ontwikkelstructuur

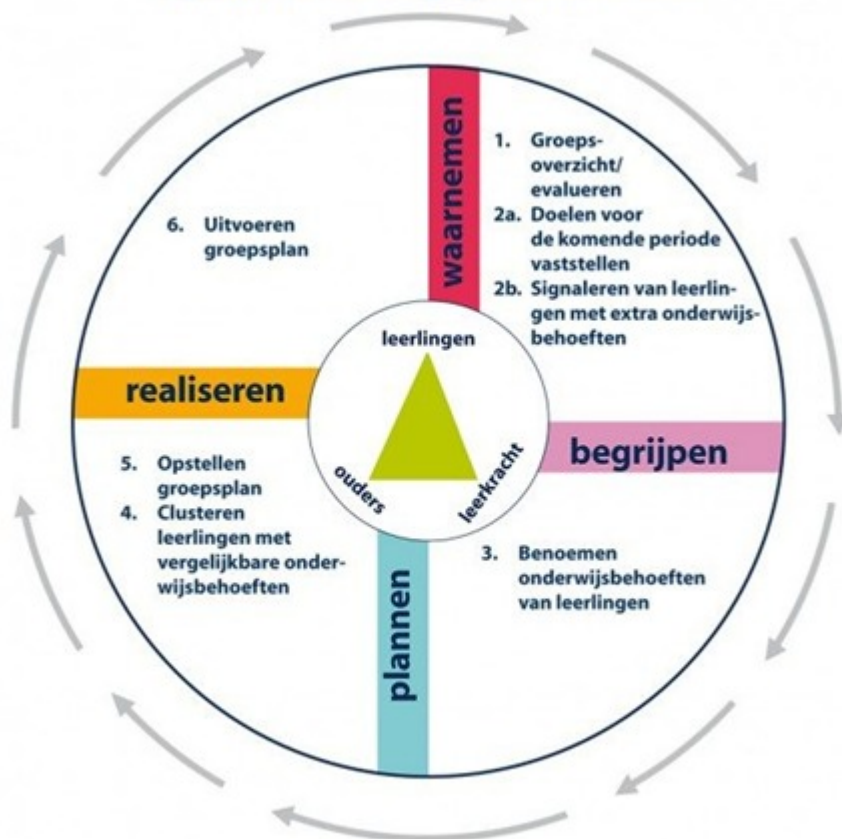
HGW beoogt de kwaliteit van het onderwijs en de begeleiding voor alle leerlingen te verbeteren. Het concretiseert adaptief onderwijs en doeltreffende leerlingbegeleiding, zodat een schoolteam effectief kan omgaan met verschillen tussen leerlingen.

Binnen de zorgstructuur op onze school houden we rekening met:

1. De onderwijsbehoeften van leerlingen staan centraal. Wat hebben leerlingen nodig om een bepaald doel te behalen? Denk aan specifieke instructie en feedback, extra leertijd of uitdaging.
2. Afstemming en wisselwerking: Het gaat om de wisselwerking tussen leerlingen, leerkracht, school en ouders. Hoe goed is de omgeving afgestemd op wat leerlingen nodig hebben?
3. Leerkrachten realiseren passend onderwijs. Het is de leerkracht die 't doet. Maar, wat heeft hij/zij hiervoor nodig, wat zijn diens ondersteuningsbehoeften?
4. Positieve aspecten van kind, leerkracht, groep, school en ouders zijn nodig om ambitieuze doelen te stellen en om een succesvol plan van aanpak te maken en uit te voeren.
5. Samenwerking tussen leerkrachten, leerlingen, ouders, interne- en externe begeleiders is noodzakelijk om een effectieve aanpak te realiseren. Dit vergt constructieve communicatie tussen betrokkenen; samen analyseren zij de situatie, formuleren ze doelen en zoeken ze naar oplossingen.
6. Doelgericht werken: het team formuleert korte en lange termijn doelen voor het leren, de werkhouding en het sociaal-emotioneel functioneren van alle leerlingen en evalueert deze in een cyclus van planmatig handelen in groepsbesprekingsformulier.
7. De werkwijze is systematisch.
Er zijn heldere afspraken over wie wat doet, waarom, hoe en wanneer.

Ons proces van handelingsgericht werken (HGW) bevat de volgende stappen:

Cyclus Handelingsgericht werken



1. Waarnemen;

Evalueren van het vorige ondersteuningsdocument; verzamelen van kind-gegevens in Parnassys.

2. Signaleren;

Signaleren van kinderen die extra begeleiding nodig hebben, bepalen van de doelen voor de komende periode.

3. Benoemen van de onderwijsbehoefte van de leerlingen;

Is er voldoende informatie om de onderwijsbehoefte te benoemen?

Zo ja, wat zijn de onderwijsbehoefte van deze leerling? Welke stimulerende en belemmerende factoren zijn aanwezig?

Zo nee, welke informatie is nodig om deze behoefte vast te kunnen stellen?

4. Clusteren;

Welke leerlingen hebben vergelijkbare onderwijsbehoefte?

Hoe kunnen we hen groeperen op een manier die enerzijds tegemoetkomt aan de onderwijsbehoefte en anderzijds organisatorisch haalbaar is?

5. Opstellen clusterplan;

Opstellen van doelen voor de hele groep en één of meer subgroepen.

Het document groepsbespreking beschrijft hoe de leerkracht de komende periode met de verschillen in de groep zal omgaan. Het document groepsbespreking wordt geëvalueerd voor het IB-gesprek; dit is de eindevaluatie.

6. Uitvoering document groepsbespreking;

De leerkracht vult het document in en op basis van dagelijkse observaties en reflectie worden de documenten, zo nodig, aangepast. Eventueel na overleg met IB.

Groepsbesprekingen

We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (4 x per jaar). Hierbij richten 2 groepsbesprekingen zich met name op de cognitieve ontwikkeling en 2 groepsbesprekingen op de sociaal - emotionele ontwikkeling.

Hierin wordt het volgende besproken:

Hebben de leerlingen geprofiteerd van aanpak zoals beschreven in het groepsbesprekingsdocument?

Als dat zo is, zetten we de aanpak dan voort? Als dat niet zo is, welke aanpassingen zijn dan nodig?

Als een leerling herhaaldelijk onvoldoende profiteert van de toegepaste interventies of als de onderwijsbehoeften van een leerling onduidelijk blijven, dan kan men besluiten om de leerling verder te bespreken middels een leerlingbespreking.

Welke leerlingen zijn op basis van de gegevens in het groepsbesprekingsdocument gesignaleerd en wat zijn hun pedagogisch-didactische behoeften?

Welke leerlingen hebben vergelijkbare onderwijsbehoeften en hoe zijn zij te groeperen in een subgroep?

Heeft de leerkracht begeleiding van de IB nodig bij het opstellen/uitvoeren van de doelen?

De behoeften van de individuele leerlingen worden op een later moment gevoerd tijdens de leerlingbespreking. De groepsbesprekingen worden gevoerd geleid door de intern begeleider. Bij de gesprekken over de sociaal - emotionele ontwikkeling sluit ook de gedragsspecialist aan. Ter voorbereiding op deze gesprekken vult de leerkracht vooraf de notitie groepsbespreking in Parnassys. Deze is leidend tijdens de groepsbespreking.

Er bestaan 2 verschillende formats van groepsnotities: 1 voor de reguliere groepsbespreking en 1 format voor de gesprekken over de sociaal - emotionele ontwikkeling.

Leerlingbespreking

Wanneer tijdens de groepsbespreking blijkt dat er ook individuele leerlingen zijn die dienen te worden besproken, vult de leerkracht hiervoor de notitie leerlingbespreking in Parnassys in. Dit is natuurlijk ook altijd mogelijk wanneer de leerkracht buiten de groepsbespreking om een vraag heeft over een specifieke leerling.

Met betrekking tot de individuele leerlingen wordt besproken welke zorgen er rondom de ontwikkeling (in de breedste zin van het woord) van de leerling zijn, welke hulpvraag er is en wat de interventies (kunnen) zijn. Zie verder het zorgplan van de school.

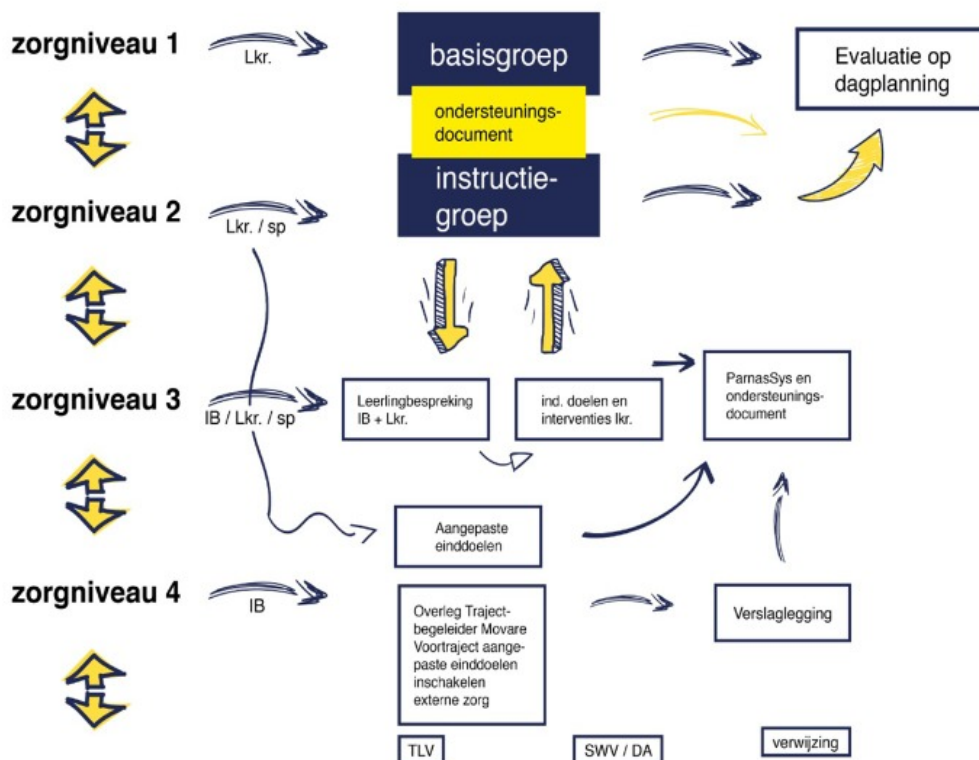
Monitoren en evalueren. Twee maal per jaar vindt een evaluatie plaats en wordt gekeken of de leerlingen hun geplande vaardigheidsgroei bereikt hebben. We doen dit door het maken van een diepte-analyse van de Cito LOVS gegevens maar ook vanuit analyses van niet methode-gebonden toetsen en vaak overzichten vanuit Snappet en Digikeuzebord.

- Voor het realiseren van Passend Onderwijs is de keuze gemaakt voor nauwe samenwerking tussen scholen en partijen die betrokken zijn bij de ondersteuningsprocessen. Die samenwerking krijgt voor ons gestalte in een clusterstructuur van scholen. Het gaat binnen deze scholenclusters om kennis delen en leren van elkaar, waardoor het vakmanschap vergroot kan worden. Onze school maakt deel uit van scholencluster Landgraaf.
- Onze leerlingenzorg richt zich niet alleen op het helpen bij problemen, maar zeker ook op het voorkomen van problemen. Zorgpreventie is voor onze school van groot belang. Goed onderwijs is daarbij de krachtigste factor. De professionaliteit van de leerkrachten speelt bij deze preventieve zorg een sleutelrol. Effectieve instructie en effectief klassenmanagement met een stevige pedagogisch-didactische basis en een positieve grondhouding zijn daarbij gevraagd. Die positieve grondhouding van de leerkracht zorgt er voor dat een kind zich ook met zijn beperkingen veilig en geaccepteerd voelt.

Binnen het kader van deze preventieve gerichtheid speelt de toenemende samenwerking met onze peuteropvang en het kinderdagverblijf van FLOW ook een belangrijke rol. Al bij de aanmelding en eerste weken op onze school willen we zo goed mogelijk op de hoogte zijn van de ontwikkeling van leerlingen. Het zwaartepunt van de begeleiding van leerlingen ligt daarom bewust in de onderbouw. Hiervoor is een intern beleidsplan opgesteld met Flow. We willen verder doorgroeien naar een kind ontwikkelcentrum.

- Ten aanzien van onze leerlingenzorg is het werken binnen het ondersteuningsteam een belangrijk aspect. Hier vindt besluitvorming plaats aangaande aspecten rondom de zorg voor kinderen of groepen. Vanuit het ondersteuningsteam wordt beleid t.a.v. de zorg in een continu proces ontwikkeld en bijgesteld / vastgesteld. De communicatie hierover met het hele team is hierbij van belang. Collegae in het ondersteuningsteam worden aangesproken op hun verantwoordelijkheden en hun specialiteit. Doel is om samen met alle leerkrachten te leren van en met elkaar om voor onze kinderen de optimale zorg / passend aanbod te kunnen bieden.

Zorgstructuur basisschool De Schatgraver



Voor meer informatie over hoe de volledige zorg binnen de Schatgraver gerealiseerd is, verwijzen wij naar ons zorgplan waarin dit nog uitgebreider beschreven wordt.

9.20 Toetsing

Toetsing

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Met ingang van schooljaar 2023-2024 meten we tussentijds de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. Cito Leerling in beeld. De resultaten worden ingevoerd in Cito Leerling in beeld (bij digitale afname gebeurt dit vanzelf) en Parnassys. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde toetskalender van IB en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden op de oudergesprekken geïnformeerd over de toetsresultaten.

In leerjaar 8 wordt de doorstroomtoets Leerling in Beeld afgenomen. Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. Vanaf eind groep 6 informeren we ouders al over het voorlopig uitstroomprofiel van de leerling. De totale ontwikkeling van de kinderen staat daarin centraal.

Er zijn geen toetsen van Cito Leerling in beeld voor de groepen 1 en 2. In de kleutergroepen wordt de ontwikkeling middels een portfolio van het Digikeuzebord bijgehouden. Er wordt 2x per jaar met intern begeleider en ouders gesproken over de ontwikkeling van onze leerlingen.

9.21 Resultaten

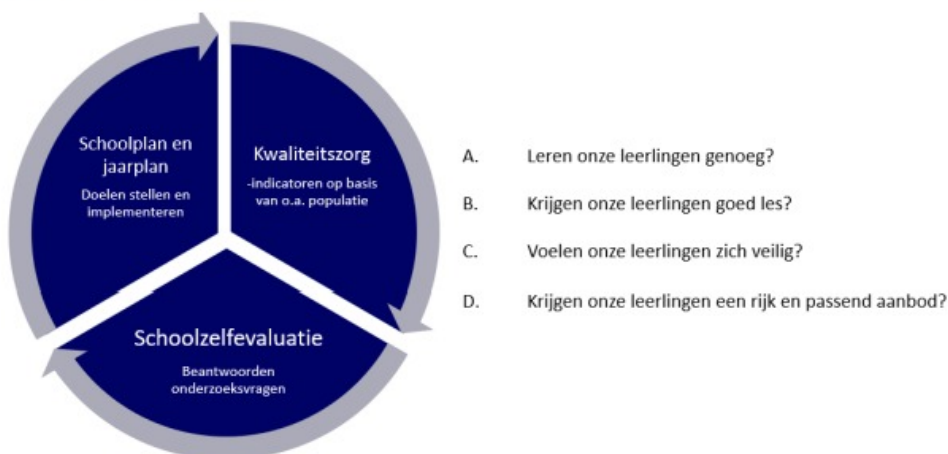
We willen hoge verwachtingen stellen aan onze leerlingen, hierin willen wij echter wel ook realistisch zijn. We streven zo hoog mogelijke opbrengsten na m.b.t. met name taal, rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend en succesvol vervolgonderwijs. Op onze school werken we resultaatgericht: we beschikken over normen voor de eindtoets, de tussentoetsen en de sociale resultaten. Jaarlijks ontwerpen we een overzicht van normen en toetsuitslagen. Op basis van een analyse stellen we interventies vast.

Twee keer per jaar evalueren we op leerling-, groeps- en schoolniveau de CITO Leerling in beeld gegevens en het Digikeuzebord. We bespreken de interventies met leerkrachten. Dit kan leiden tot een andere aanpak, aanbod en staat beschreven in ons ondersteuningsplan.

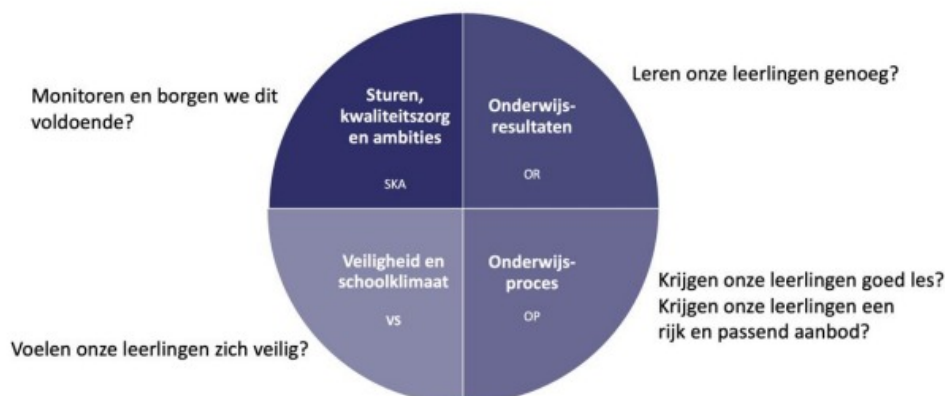
Daarnaast nemen we in groep 5, 6 en 7 de NSCCT (Niet schoolse cognitieve capaciteiten test) af. Vanuit deze informatie willen we een beeld krijgen van met name eventuele onderpresteerders. Hierover gaan we ook in gesprek met ouders.

Met ingang van schooljaar 2023-2024, waarin Leerling in beeld wordt geïmplementeerd, hanteren wij de schoolzelfevaluatie van bureau Wolters. De vragen; Krijgen ze goed les? Zijn ze veilig? Leren ze genoeg staan hierbij centraal.

Figuur 1.1. Kwaliteitszorg en schoolzelfevaluatie



Figuur 1.2. Kwaliteitszorg en inspectiekader 2021



10 Personeelsbeleid

10.1 Integraal personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school, en aan de vastgestelde competenties. De competenties en criteria waarop we ons richten hebben we vastgelegd en vormgegeven in een competentieboekje. Dit boekje vormt het hart van ons personeelsbeleid. We gaan uit van de volgende competenties:

1. Gebruik Leertijd
2. Pedagogisch handelen
3. Didactisch handelen
4. Instructie geven
5. Differentiëren
6. Klassenmanagement
7. Zelfstandig werken
8. Opbrengstgericht werken
9. Beroepshouding
10. Omgaan met ouders
11. Vormgeven aan de identiteit van de school

De directie vindt mogelijkheden tot groei en ontwikkeling voor alle collega's erg belangrijk. Hier is dan ook zeker met regelmaat aandacht voor en ook komt dit terug in de ontwikkelgesprekken. Waar het kan worden er mogelijkheden gecreëerd, zowel binnen de organisatie alsook financieel.

Daarnaast krijgen (op het moment van schrijven van dit Schoolplan) alle medewerkers, net zoals de leerlingen, op ma/di/do/vr een gezonde lunch aangeboden.

Ten slotte is er als extra blijk van waardering een jaarlijkse happy-kalender opgesteld door de directie. Hierop worden extra activiteiten en waarderingmomenten aangeboden om de collega's te bedanken voor wie ze zijn en wat ze voor de Schatgraver en onze leerlingen betekenen. Fijne momenten samen dragen bij aan een positieve cultuur en werkklimaat.

10.2 De gesprekkencyclus

De gesprekkencyclus is een gedeelde verantwoordelijkheid van werkgever en medewerker. De medewerker heeft recht op een periodieke evaluatie van zijn welbevinden, bekwaamheden, loopbaanwensen, professionalisering en functioneren. Een efficiënte en goede gesprekkencyclus waarin medewerker en werkgever de dialoog aangaan over de persoonlijke doelstellingen van de werknemer in relatie tot de organisatiedoelen is van noodzakelijk belang. Enerzijds, biedt het ook de gelegenheid om het functioneren van de medewerker vast te stellen en om te bepalen wat iemand nodig heeft om nu en in de toekomst optimaal te kunnen functioneren. Anderzijds, brengt het een reflectief proces op gang wat zorgt voor bewustzijn en verbetering. De leidinggevende (in vertegenwoordiging als werkgever) en medewerker maken in het kader van de gesprekkencyclus afspraken over de professionalisering van de medewerker, waarbij er sprake is van een gezamenlijke verantwoordelijkheid. Professionalisering binnen het primair onderwijs is een belangrijk speerpunt. De uitvoering en borging van de gesprekkencyclus verloopt volgens de beleidsnotitie "Gesprekkencyclus MOVARE".

Naast de reguliere gesprekkencyclus met functioneringsgesprek vanuit Movare heeft directie en management van de Schatgraver gekozen voor een uitgebreider en cyclisch handelen welke voornamelijk insteekt op ontwikkeling; samen verbeteren en verder ontwikkelingen. Hierbij wordt er uitgegaan van alle mooie dingen die er reeds in de school en klassen plaatsvinden.

Het cyclisch handelen bestaat uit de volgende onderdelen:

- **Klassenconsultaties:** Hierbij ligt de focus op het kijken naar de mooie dingen die er al gebeuren en wat er al goed gaat. Daarnaast samen ontdekken waar nog kansen liggen en doorontwikkeling mogelijk is. IB heeft hierbij een coachende- en sparringrol en geen beoordelend karakter. Wenselijk is dat er minimaal 2x een klassenconsultatie per schooljaar plaats zal vinden bij eenieder, waarvan minimaal 1x door IB. Gedurende het schooljaar kan ook een lees/reken/gedragsspecialist een klassenconsultatie doen en je tips/tops/adviezen geven of verbindingen aanbrengen tussen collega's die elkaar verder kunnen brengen.
- **Flitsbezoeken:** Dit zijn onaangekondigde momenten van 10-15 minuten tot maximaal 30 minuten waarin de directie binnen zal lopen. Een flitsbezoek vindt minimaal 1x per jaar, liefst 2x per jaar plaats. De leerkracht gaat op dat moment gewoon verder met hetgeen zich op dat moment afspeelt.
- **Collegiale klassenconsultaties/bezoeken:** de wens is er om dit opnieuw te kunnen vormgeven.
- **IB-gesprekken:** leerling- en groepsbesprekingen met de leerkracht (2x per jaar)
- **Tussentijdse gesprekken met IB, directie, specialisten;** op maat en waar nodig. Afhankelijk van het gespreksonderwerp sluiten benodigde collega's aan.
- **Beoordelingscyclus:** functioneringsgesprek en/of beoordelingsgesprek conform Movare-procedure. De insteek hierbij blijft de focus op wat gaat er al goed, verdere ontwikkeling en waar kunnen we in (kleine) stappen met elkaar afspreken voor de aankomende periode.

Bij de klassenconsultaties en flitsbezoeken kan gebruik gemaakt worden van de Kijkwijzer. Deze is zo verwerkt zodat we zicht hebben op de ontwikkeling van de individuele leraar en het team als geheel. De kijkwijzer gebruiken we bij de groepsbezoeken. De inhoud van de kijkwijzer staat niet alleen centraal bij de diverse groepsbezoeken, maar bij alle instrumenten voor personeelsbeleid en met name bij de werk-, functionerings- en beoordelingsgesprekken. Persoonlijke ontwikkelpunten neemt de leerkracht op in zijn F gesprek plan.

10.3 Professionele (leer)cultuur

Onze professionele leercultuur krijgt vooral vorm door samenwerken. Leren en ontwikkelen doe je als team. Kennis delen, open-deurenbeleid, flitsbezoeken en collegiale consultatie zijn manieren waarop teams samen leren en bewaken dat de neuzen dezelfde kant op blijven staan. Samen ontwikkelen betekent ook gewoon hard werken en samen de klus klaren. ***Van en met elkaar leren.***

Onze professionele leercultuur wordt gecreëerd door het professionele gedrag van de professionals in functie. MOVARE verwacht van haar medewerkers dat zij elkaar positief kritische feedback en feedforward geven, kortom elkaar aanspreken op gedrag.

Onze school hecht veel belang aan een professionele cultuur, aan het samen leren en werken. Daarom werken we met zogenaamde professionele leergemeenschappen, leerteams en met werkgroepen. Op deze wijze is geborgd dat de leraren betrokken zijn bij het ontwikkelen van het (onderwijskundig) beleid van de school. Voorbeelden hierbij zijn het MT, ondersteuningsteam maar ook het bouwoverleg.

Doordat we werken met dubbele groepen stimuleren we veel horizontaal overleg t.b.v. afstemming en ontwikkeling en ook verbindingen tussen de groepen 2-3 staan centraal.

10.4 Bevoegd en bekwaam

Bevoegd en bekwaam zijn twee begrippen die te maken hebben met de zorg en handelingen die je verricht. Bevoegd ben je als je een opleiding hebt gevolgd die vereist is voor de functie, handeling of als de organisatie waar je werkt je toestaat om de handeling uit te voeren. Bekwaam ben je als je de handeling beheerst en beschikt over de vaardigheden, kennis en attitude die nodig zijn om je functie uit te oefenen.

Een bevoegd leerkracht is een leerkracht die voldoet aan de kwalificaties die behoren bij de betreffende functie als leerkracht, leraar of docent. Hij of zij heeft een lerarenopleiding (PABO) op bachelor-/wo-niveau afgerond of een specifiek zij-instroom maatwerktraject gevolgd. Het betreffende getuigschrift dient bij indiensttreding of promotie overlegd te worden aan werkgever alvorens werknemer in deze onderwijsfunctie (OP) benoemd wordt. De bevoegdheid wordt afgegeven door een CROHO-erkende lerarenopleiding. Dit zijn gereguleerde opleidingen. Leraren moeten voldoen aan eisen voor bekwaamheid (volgens Besluit bekwaamheidseisen onderwijspersoneel "BES"). De school moet kunnen laten zien dat haar leraren aan deze zogenoemde bekwaamheidseisen voldoen. De bekwaamheden worden jaarlijks geëvalueerd in de gesprekkencyclus.

Drie bekwaamheden:

De bekwaamheid tot het geven van onderwijs omvat de volgende bekwaamheden:

- de vakinhoudelijke bekwaamheid;
- de vakdidactische bekwaamheid en
- de pedagogische bekwaamheid.

Met de kennis en kunde ten aanzien van de bekwaamheden, toont de leraar aan dat hij zijn werk als leraar en als deelnemer aan de professionele onderwijsgemeenschap die hij samen met zijn collega's vormt, kan verrichten op een professioneel doelmatige en verantwoorde wijze.

10.5 MOVARE Startersbeleid

In 2022 hebben we de begeleiding van startende leerkrachten op basis van het nieuwe startersbeleid geïmplementeerd. We zijn gestart met het vaststellen van een overlegstructuur voor de clustercoaches en het inrichten van clusters van clustercoaches en startende leraren. Op dit moment vervullen de clustercoaches de coachende rol voor de starter daar waar een specifiek vraag is. We gaan de scholen ondersteunen bij het invullen van de taak van starterscoach door het aanbieden van een specifiek taakprofiel starterscoach en een beschrijving van de bekwaamheden van start- naar basisbekwaam. Qua professionalisering volgen de starters van het eerste jaar de training 'gespreksvoering'. Het doel is dus om te komen dat elke school volgend schooljaar een starterscoach in huis heeft. Van daaruit kunnen we verder inzetten op coaching en begeleiding van elke starter en professionalisering van de starters, starterscoaches en clustercoaches.

De Schatgraver heeft een groot team en in schooljaar 2023-2024 zijn er veel nieuwe collega's bij gekomen. Wij spelen op dergelijke situaties in en hebben een plan van aanpak op maat opgesteld. Hierbij heeft zowel directie, MT, IB, specialisten en diverse collega's in de vorm van "maatjes" een rol in het begeleiden, wegwijs maken en inspielen op vragen van deze collega's.

10.6 Werkverdelingsplan & taakbeleid

In principe wordt jaarlijks het werkverdelingsplan voor het komende schooljaar opgesteld. Dit gebeurt conform de regels in de CAO PO. Door diverse omstandigheden is er een aantal jaren weinig overleg geweest hieromtrent. In schooljaar 2022-2023 is dit opgepakt en heeft het team tijdens een studiedag samengezeten om het werkverdelingsplan met schooltaken opnieuw vorm te geven, zodat we in schooljaar 2023-2024 met de nieuwe teamsamenstelling aan de slag kunnen. Iedereen krijgt taken toebedeeld op basis van wensen, talenten en beschikbaarheid. Het werkverdelingsplan wordt ook vastgesteld door de PMR.

Met iedere individuele werknemer worden schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lesuren of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken. Voor het vaststellen van het werkverdelingsplan gebruiken we het instrument Cupella.

10.7 Professionalisering

Ontwikkeling en leren/ Professionalisering

Alle MOVARE medewerkers worden door MOVARE gefaciliteerd om zich te ontwikkelen, duurzaam inzetbaar te zijn en wendbaar te blijven. MOVARE verzorgt structureel aanbod van formeel en informele professionalisering die in de ontwikkelbehoefte zal voorzien. Bekostiging geschiedt merendeels vanuit de geormerkte professionaliseringsgelden in overleg met de leidinggevende en/of de afdeling P&O.

De visie op professionalisering van onderwijspersoneel moet aansluiten bij “De visie op leren van MOVARE” die bijdraagt aan de onderwijskwaliteit. Dit betekent dat er aandacht is voor de context: de visie en doelstellingen van de school, de medewerker als professional en de schoolcultuur.

Het scholingsaanbod professionaliseren kent drie niveaus:

1. Bovenschools niveau:

Wat heeft de stichting nodig om onderwijskwaliteit te faciliteren en te borgen? Hiervoor worden diverse opleidingsmogelijkheden aangeboden zoals formele functiegerichte opleidtrajecten, thematisch aanbod t.b.v. bv. onderwijskwaliteit of stichting brede trainingen zoals onderwijscafés en trainingen per doelgroep.

2. Schoolniveau:

Dit betreft teamscholing ter ondersteuning aan de schoolspecifieke ontwikkeling.

3. Individueel niveau:

Deze professionalisering is gericht op persoonlijke ambities “op vakgebied” of duurzame inzetbaarheid.

De MOVARE-huisacademie (online-leerplatform) voorziet in professionaliseringsmogelijkheden op alle drie niveaus.

Jaarlijks maakt de directie n.a.v. de ontwikkelgesprekken en wensen van collega's een professionalisering-ontwikkelplan. Aansluiting bij de koers en benodigde ontwikkeling op schoolniveau is hierbij van belang. Professionaliseringsgelden worden hierbij ingezet en het plan wordt ook voorgelegd aan de PMR.

Professionalisering en ontwikkeling vindt plaats op diverse manieren. Enerzijds op de studiedagen; soms met behulp van externen/bureaus en ook met regelmaat door interne expertise van collega's, specialisten en leerteams. Daarnaast zijn er ook individuele opleiding- en ontwikkeltrajecten.

11 Organisatiebeleid

11.1 De schoolleiding

Onze school is een van de 46 scholen van de Stichting Movare. De directie geeft –onder eindverantwoordelijkheid van het college van bestuur- leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door een managementteam, twee intern begeleiders, diverse specialisten en een ICT-coördinator. De school heeft de beschikking over een leerlingenraad, een ouderraad en een MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

11.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. Er is sprake van parallelklassen en indien nodig worden er combinatieklassen gevormd. De indeling van klassen wordt bepaald door school en hierbij wordt rekening gehouden met diverse factoren. Hierdoor is er ruimte om maatwerk te bieden. De school plaatst de leerlingen dus weloverwogen. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen.

In uitzonderlijke gevallen kan een leerling worden overgeplaatst naar de parallelklas. Uiteindelijk besluit hierin ligt bij directie.

Wanneer er sprake is van kleuterverlenging in groep 1 en 2 (zie beleid kleuterverlenging), doublure in groep 3 t/m 8 of versnelling in de groepen 1 t/m 8 wordt de uiteindelijke beslissing genomen door de school.

11.3 Lestijden

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor groep 1 t/m 8:

Hoofdlocatie

Groep 1:

ma-di-do van 8.30 - 15.30 uur

wo van 8.30 - 12.30 uur

Groep 2 t/m 4

ma-di-do van 8.30 - 15.30 uur

wo van 8.30 - 12.30 uur

vr van 8.30 - 13.30 uur

Groep 5 en 6

ma-di-do-vr van 8.30 - 15.30 uur

wo van 8.30 - 12.30 uur

Dependance:

Groep 7 en 8

ma-di-do-vr van 8.30 - 15.30 uur

wo van 8.30 - 12.30 uur

11.4 Schoolklimaat

Gelet op het schoolklimaat, vinden we het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders.

11.5 Veiligheid

In het kader van veiligheid beschikt de school over:

- een pestcoördinator
- een vertrouwenspersoon
- aandachtfunctionarissen huiselijk geweld en kindermishandeling.
- twee preventiemedewerkers die zich bezig houden met RIE en tevens BHV-coördinator zijn.
- BHV'ers

De school waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). Een en ander is vastgesteld in het veiligheidsplan van onze school.

11.6 Registraties

De school beschikt over een registratiesysteem: de aandachtfunctionaris registreert ongevallen en incidenten (met behulp van een format). Een incident of een ongeval wordt geregistreerd wanneer de aandachtfunctionaris inschat dat het werkelijk een incident/ongeval is, of na een officiële klacht. De aandachtfunctionaris analyseert jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stelt, in overleg met de directie, op basis daarvan actiepunten vast.

11.7 Preventie

De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels. Deze staan genoteerd in een kwaliteitskaart. De methode Goed Gedaan wordt hiervoor preventief ingezet. Daarnaast volgen we de sociaal-emotionele ontwikkeling met Cito Leerling in Beeld en het Digikeuzebord. Deze koppelen we aan interventies op individueel-, groeps- of schoolniveau.

11.8 Klachtenregeling, vertrouwenspersoon en schoolcontactpersoon

MOVARE beschikt over een klachtenregeling (zie <https://www.movare.nl/kind-en-ouders/klachtenregeling>) en een externe vertrouwenspersoon (zie ook <https://www.movare.nl/kind-en-ouders/gedragenmisstanden>).

Elke school tenminste één schoolcontactpersoon. Deze kan uitleg geven over de klachtenregeling en de collega doorverwijzen naar de vertrouwenspersonen (bovenschools). De taken van deze functionaris staan ook beschreven in de klachtenregeling van MOVARE.

Daarnaast zijn er 2 vertrouwenspersonen benoemd door het CvB (zie artikel 4 klachtenregeling).

Zie artikel 3 van de klachtenregeling voor wat betreft de schoolcontactpersonen.

11.9 Samenwerking

Constructieve samenwerking om zo te komen tot een optimale afstemming met onze partners is enorm belangrijk. Op de Schatgraver hebben wij diverse samenwerkingspartners.

Samenwerking met partners binnen gebouw:

Binnen onze school werken wij in hetzelfde gebouw samen met Flow kinderopvang. Zij organiseren de voor- en naschoolse opvang, kinderopvang en de peuterspeelzaal. Er is overleg over de instroom van onze jongste leerlingen die al in de voorschoolse periode bij Flow ingeschreven staan. Zo is er sprake van een warme overdracht en het realiseren van een doorgaande leerlijn.

Samenwerking ouders/ ouderbetrokkenheid:

Ouders vertrouwen ons hun kind de gehele dag toe. Zij kennen hun kind het beste en wij zien het kind ook dagelijks veel uren. Zowel ouders als school willen het beste voor onze leerlingen en daarom zien wij ouders als een belangrijke partner. Wij vinden het belangrijk om samen met elkaar in gesprek te gaan en elkaar te informeren.

Binnen de Schatgraver hebben wij diverse manieren van samenwerking met ouders maar wij zullen hier ook bespreken op welke manier wij ouders informeren over hun kind (eren).

- Oudernieuwsbrief Schatgravertje

1x per 2 maanden komt de Oudernieuwsbrief het Schatgravertje uit. Hierin staat actueel nieuws, informatie van de directie en ook foto's en nieuwsberichten uit de verschillende groepen.

- Nieuwsbrief Gezonde School

In de maanden dat de er geen Schatgravertje uitkomt, zal eens per 2 maanden de nieuwsbrief van de Gezonde School uitkomen die u informeert over alle ontwikkeling die voeding, sport, en de TSO aangaan.

- ISY – berichten

Voor de directe communicatie gebruiken wij ISY. Hierop worden nieuwsberichten gepubliceerd die op dat moment relevant zijn. Op de ISY boekenplank vindt u belangrijke informatie over de TSO betaling, de gezonde school en beleidsdocumenten.

- Koffie-uurtje

Voor de ouders van de kleuters worden er gedurende het jaar een aantal keer koffie - uurtjes georganiseerd die verschillende thema onderwerpen hebben.

- Kijkmiddagen

3x per jaar staat er een kijkmiddag op de kalender. Als ouder mag u dan een kijkje komen nemen in de klas. De schriften en werkboekjes kunnen worden bekeken en er is tijd voor een praatje met de leerkracht.

- Ouder/thema-avonden

Incidenteel worden er ouderavonden of thema-avonden georganiseerd. Hierbij kan er ook gebruik worden gemaakt van een externe partij.

- Minimaal 2x per jaar vinden er oudergesprekken plaats tussen leerkracht en ouders. In sommige gevallen sluit de leerling hier ook bij aan.

- School/Schatgraverfeest

Jaarlijks wordt er in samenwerking met de ouderraad een groot Schatgraverfeest georganiseerd. Een gezellig samenzijn met activiteiten voor onze leerlingen.

Samenwerking partners GBT:

Vanuit de Gezonde School werken wij samen met diverse partners voor de invulling en organisatie van de TSO. Denk hierbij aan de GGD maar ook the Move- factory, Brood en spelen, KIVADO sports.

Samenwerking zorgpartners:

Ten behoeve van onze leerlingen werken we nauw samen met een breed scala aan externe zorgpartners zoals Samenwerkingsverband primair onderwijs Parkstad en JenS.

Samenwerking clusterscholen:

De scholen in Landgraaf werken samen in het clusteroverleg dat periodiek plaatsvindt.

Samenwerking vervolgscholen:

De school onderhoudt nauwe banden met scholen voor het vervolgonderwijs. Er worden voorlichtingsavonden georganiseerd vanuit het vervolgonderwijs. Het zoeken en vinden van een geschikte plek voor al onze leerlingen na de basisschool vinden wij heel belangrijk. De leerkrachten en de intern begeleider spannen zich hier samen voor in.

Samenwerking overige partners:

Gemeente Landgraaf, Meer harmonie in de samenleving, PITcultuurwijzer, Bibliotheek Landgraaf, Stichting Leergeld, Wijkleerbedrijf, Wijkzorgcentrum Dr. Calshof

11.10 Doorstroom VO MOVARE

Op onze school hanteren wij een zorgvuldige adviesprocedure PO-VO, welke uitgaat van "kansrijk" adviseren en goede doorstroom/afsluiting van onze leerlingen naar het voortgezet onderwijs.

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren. Vanuit Vensters PO en het cohortenonderzoek monitoren wij de ontwikkeling van de kinderen die onze school hebben verlaten en reflecteren wij op onze schooladviezen.

Binnen Onderwijsstichting MOVARE waarborgen we het onderwijsproces rondom kansrijk adviseren en de doorstroom/afsluiting van onze leerlingen naar het voortgezet onderwijs. We houden hierbij zicht op het vervolgsucces van onze oud-leerlingen in ParnasSys I Ultimview om onze schooladviesprocedure continu te evalueren, verantwoording erover af te leggen en de dialoog intern en extern aan te gaan. De doorstroom VO vormt een belangrijke basis van de kwaliteitskaarten in de MOVARE-kwaliteitskalender om kansengelijkheid te stimuleren. Er wordt met regelmaat gecommuniceerd met betrokkenen rondom dit proces, zoals leraren, intern begeleiders en MOVARE-onderwijsadviseurs.

Kansrijk adviseren bestaat uit vaste uitgangspunten:

- we bouwen het voorlopig schooladvies ruim op tijd en meerjarig op
- we organiseren met regelmaat tegenspraak over ons voorlopig schooladvies, bv met collega's, de ouder, de leerling of neutraal bv met een MOVARE-onderwijsadviseur.
- we gaan uit van het actuele leerlingbeeld en, indien bekend, het potentieel van de leerling
- we geven bij twijfel tussen twee VO-niveaus een dubbel schooladvies

De doorstroom VO bestaat uit een vaste aanpak:

- we nemen de doorstroomtoets af in de eerste twee volle weken van februari, behoudens leerlingen die een gegronde reden ontheffing van deelname hebben
- we stellen het voorlopig schooladvies in principe bij als het resultaat van de doorstroomtoets daar aanleiding toe geeft (toetsadvies > voorlopig schooladvies)
- we motiveren in alle gevallen op een plek in het leerlingdossier waarom we, meestal in het belang van een leerling, het voorlopig schooladvies niet bijstellen
- we maken na de doorstroomtoets ons voorlopig schooladvies definitief
- we onderbouwen zorgvuldig het schooladvies in het leerlingdossier ParnasSys in de groeinitie Uitstroomprofiel. Hierin staat meerjarig een didactische, cognitieve en sociaal emotionele onderbouwing in relatie tot de gegeven voorlopige en het definitieve schooladvies.
- we zetten na inzage door ouders/verzorgers het onderwijskundig rapport (OKR) met minimaal de 4 notities de groeinitie Compenserende factoren, de groeinitie Belemmerende factoren, de groeinitie Onderwijs- en ondersteuningsbehoeften en de groeinitie Uitstroomprofiel klaar middels een overstapdossier met ParnasSys voor de VO-school van aanmelding
- we organiseren of sluiten aan bij een eventuele warme overdracht waarin ruimte is voor verhelderende vragen vanuit de notities van het onderwijskundig rapport. Hier wordt geen nieuwe informatie gedeeld dan wat al bekend is en waarin inzage is geweest door ouders/verzorgers.

Over het exacte tijdspad vanaf 2023/2024 rondom het voorlopig schooladvies, de doorstroomtoets, het definitief schooladvies en aanmeldperiode bij het VO verwijzen we naar de website van de Rijksoverheid.

11.11 Privacy binnen MOVARE

Onderwijsstichting MOVARE vindt het belangrijk om zorgvuldig om te gaan met de privacy van onze leerlingen. De Algemene Verordening Gegevensbescherming, die op 25 mei 2018 van kracht wordt, vormt het uitgangspunt van ons privacybeleid.

De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het onderwijzen en begeleiden van de leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders/verzorgers (zoals bij de inschrijving op de school). Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel van de scholen gegevens over de leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD).

Ons uitgangspunt is dat medewerkers niet méér inzage of toegang hebben tot de persoonsgegevens dan zij strikt noodzakelijk nodig hebben voor de goede uitoefening van hun werk.

MOVARE hanteert de wettelijke bewaartermijnen met betrekking tot het bewaren en verwijderen van inschrijfgegevens en leerlingdossiers.

MOVARE heeft een Functionaris Gegevensbescherming (FG) aangemeld bij de Autoriteit Persoonsgegevens. U kunt de FG benaderen via het e-mailadres privacy@movare.nl.

Zie voor meer informatie <https://www.movare.nl/privacy>.

11.12 Voorschoolse voorzieningen

Onze school is een VVE-school (vroeg- en voorschoolse educatie). Dit betekent dat we nauw samenwerken met de peuteropvang in onze school. De samenwerking bestaat uit een regelmatig overleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), het educatief handelen en de zorg en begeleiding. In de kleuterbouw maken wij gebruik van het Digikeuzebord. We onderhouden een zeer goede relatie met de interne peuteropvang en er is in deze gevallen sprake van een warme overdracht bij plaatsing op de basisschool.

11.13 Opvang op school

Onze school beschikt over voorzieningen met betrekking tot de voorschoolse opvang: de school is vanaf 07.00 uur open voor leerlingen (en ouders). De voor en naschoolse opvang is in ons gebouw uitbesteed aan Kinderopvang Flow. Het is ons streven om intensief samen te werken met instanties en verenigingen in de wijk in relatie tot de naschoolse opvang. Momenteel hebben we te maken met een aantal aanbieders van naschoolse opvang, te weten Flow en Humankind.

12 Financieel beleid

12.1 Algemeen

Het bestuur is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen, de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan MOVARE 2023-2027 en de schoolplannen van de scholen te realiseren. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door de afdeling Financien van het MOVARE-bureau.

Alle baten van de school worden integraal (1-op-1) toegerekend. De scholen krijgen derhalve waar ze recht op hebben. De omvang van de baten wordt met name bepaald door de leerlingaantallen. Verder kan er nog sprake zijn van project- en/of subsidiefinanciering. Deze hebben veelal een tijdelijk karakter. Een gedeelte van deze baten wordt afgeroomd ter dekking van bovenschoolse activiteiten. Gedacht kan worden aan afdrachten ten behoeve van personele lasten van het MOVARE-bureau, de vervangingspool, bedrijfsgezondheidszorg, onderhoud gebouwen, administratiekantoor, licenties, netwerkbeheer etc. Het betreft hier activiteiten met een algemeen, schooloverstijgend karakter. De financiële ruimte die resteert kan vrij door de scholen ingezet worden. Hierbij dienen de intern geformuleerde spelregels van MOVARE gerespecteerd te worden. Deze spelregels staan verwoord in de "hoofdpijnen meerjarig financieel beleid" en de zogenaamde kaderbrief die jaarlijks wordt vastgesteld.

Het geheel van baten en lasten wordt vertaald in een meerjarenbegroting van de school. De school kijkt hierbij vier schooljaren vooruit. Belangrijk hierbij is het principe van "een sluitende begroting". Plannen die verwoord staan in het schoolplan zullen derhalve getoetst moeten worden op de financiële haalbaarheid (meerjarig). De schoolleiding beheert de financiën tot slot effectief, doelmatig en rechtmatig.

Tevens hebben wij te maken met subsidies welke we ontvangen ten gunste van de leerlingen, zoals een subsidie voor de Gezonde School. Hierdoor kunnen we de fruitmomenten, gezonde lunch, beweegactiviteiten, materialen en inzet deels bekostigen.

12.2 Rapportages

Per kwartaal bespreekt het bestuur de financiële positie van de stichting.

Periodiek bespreekt de directeur van de school met de adviseur financiën de actuele stand van zaken door. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van een zogenaamd dashboard. Het dashboard geeft inzicht in de financiële positie van de school op basis van personele bezetting, financiën (inkomsten en uitgaven), investeringen, projecten en dergelijke. In het geval van personele vraagstukken wordt de adviseur PO betrokken.

De systemen die voor het opstellen van het dashboard gebruikt worden, kunnen eveneens door de school geraadpleegd worden. De school heeft daarmee inzage in de meest actuele stand van zaken.

12.3 Sponsoring

Veel scholen krijgen te maken met een vorm van sponsoring wanneer zij samenwerken met bedrijven om leerlingen te laten leren. Zo zijn er bedrijven die een gastles geven op school. Reclame in lesmaterialen en leermiddelen is echter uit den boze. En een bedrijf dat een school sponsort, mag nooit voordeel halen uit onkunde of goedgelovigheid van leerlingen.

Convenant

Om scholen en andere partijen houvast te geven bij het maken van afspraken met bedrijven en om leerlingen te beschermen is er het landelijk convenant 'Scholen voor primair en voortgezet onderwijs sponsoring', afgesloten tussen het ministerie van Onderwijs en organisaties vanuit onderwijs, ouders, leerlingen en bedrijfsleven. De ondertekenaars van het convenant vinden het belangrijk dat geen vormen van sponsoring ontstaan 'die een negatief effect hebben op de geestelijke of lichamelijke ontwikkeling van leerlingen'. Het convenant helpt dit te voorkomen.

Dit convenant is ook van toepassing op alle MOVARE-scholen.

Zie ook <https://www.movare.nl/kind-en-ouders/sponsoring>.

12.4 Begroting

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar (eerder schooljaren) op voorstel van de directeur vastgesteld. Dit in overleg met de adviseur PO & financiën. De vastgestelde begroting is taakstellend. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

12.5 NPO (Nationaal Programma Onderwijs)

Vanaf kalenderjaar 2021 heeft het ministerie het Nationaal Programma Onderwijs gestart. Dit herstelplan moet helpen bij het opvangen en wegwerken van leervertragingen door corona. Ook onze school heeft hiervoor extra middelen ontvangen die ingezet mogen worden t/m juli 2025.

Daarbij gaat het niet alleen om de leerontwikkeling, maar ook om de sociaal-emotionele ontwikkeling en het welbevinden van uw kind.

Het Nationaal Programma Onderwijs ondersteunt dus leerlingen in het onderwijs die het moeilijk hebben, bijvoorbeeld door extra lessen in kleine groepjes mogelijk te maken. Leraren en andere medewerkers in het onderwijs kunnen bijvoorbeeld speciale trainingen volgen.

Onze school heeft van het ministerie een menukaart gekregen waarop verschillende vormen van ondersteuning en maatregelen zichtbaar zijn. We hebben eerst een schoolscan gemaakt om te bepalen wat onze leerlingen nodig hebben, hoe wij onze leerlingen gaan ondersteunen en wat leraren nodig hebben om dit zo goed mogelijk te doen. De gekozen maatregelen hebben wij vastgelegd in een meerjarenplan en dit wordt ook geregeld geëvalueerd. Het schoolteam is hier natuurlijk nauw bij betrokken. Dit NPO plan voor onze school is besproken binnen de MR die hierop instemmingsrecht heeft gegeven.

12.6 Exploitatiebegroting

De directeur stelt jaarlijks in overleg met de beleidsadviseurs Personeel en Planning & Control een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school. Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar, in overleg met de beleidsadviseur Personeel, een personeelsformatieplan op. De school beschikt vervolgens over een meerjaren exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen is een bepalende factor voor de meerjarenbegroting.

13 Kwaliteitsbeleid

13.1 Kwaliteitssysteem & Kwaliteitszorg

Movare kwaliteitssysteem

Schoolontwikkeling en dus ook het werken aan hoge kwaliteit, is gefundeerd in een gedragen en doorleefde visie op leren en gedrag, leren en organiseren, leren en professionaliseren en verandering. De visie is voor MOVARE scholen als het ware de filter waaraan ontwikkelingen getoetst worden. De visie draagt bij aan een weloverwogen ontwikkeling van de onderwijskwaliteit. In het nieuwe strategisch beleidsplanperiode wordt het MOVARE-kwaliteitssysteem verder doorontwikkeld. De basiskwaliteit op scholen en gezamenlijke taal tussen en met scholen kan helpend zijn om de basis meer dan in orde te hebben en verschillen in de basis op orde op scholen van MOVARE te verkleinen. We gaan inzetten op het vergroten van analysevaardigheden van personeel door richting te geven middels kwaliteitskaarten betreffende de onderwijsprocessen Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2), Pedagogisch-Didactisch handelen (OP3), het Onderwijsresultatenmodel (OR1) en de Veiligheid (SK1) van leerlingen. Daarmee proberen we te waarborgen dat scholen de vragen Krijgen ze goed les, Leren ze genoeg en Zijn ze veilig kunnen onderzoeken en interventies kunnen plannen om na analyse de kwaliteitszorg op schoolniveau te verbeteren, uit te voeren en te evalueren. We gebruiken daarvoor vooral de instrumentaria van ParnasSys Schoolkwaliteit, zoals Ultimview en Mijn Schoolplan (MSP). De kwaliteitskaarten die bovenscholen worden aangeboden in de kwaliteitskalender vormen de basis en handreiking om deze vragen te kunnen beantwoorden en daarmee te voldoen aan de basiskwaliteit zoals deze binnen MOVARE is vastgesteld. Hierin werkt afdeling onderwijskwaliteit nauw samen met alle scholen. Scholen worden binnen de kwaliteitskaarten en in de Q-gesprekken die daarop volgen tevens gestimuleerd schooleigen ambities te formuleren. Hierover leggen scholen ook verantwoording af in Mijn Schoolplan en gaat het MT van de school de dialoog aan met het bevoegd gezag en onderwijsadviseurs in het terugkerend en jaarlijks Q-gesprek.

Kwaliteitszorg binnen de Schatgraver

Dit schoolplan is de leidraad voor de ontwikkeling van de school gedurende een planperiode van vier schooljaren. Het schoolplan krijgt een concrete uitwerking in de jaarplannen. In het schoolondersteuningsprofiel geven de scholen aan welke ondersteuning ze nu aan de leerlingen kunnen bieden. Kwaliteit op schoolniveau start met het kennen van de populatie (leerlingen, ouders, opvoedingsklimaat thuis en de pedagogische kwaliteit van de omgeving). Een populatie analyse geeft de school houvast in het maken van pedagogisch- didactische keuzes, keuzes in aanbod, ondersteuning etc. Periodiek houden scholen een leerling- en oudertevredenheidspelling. Naast de populatie analyse geven deze metingen een aanvullend beeld over de perceptie en de verwachtingen van de schoolpopulatie. Onder andere op basis van de kennis, de verwachtingen en de perceptie van de populatie, maken scholen keuzes voor hun aanbod en hun pedagogisch / didactisch handelen. Dit dagelijkse handelen mondt uit in methodische toetsen (en eventueel observaties). Periodiek objecteert de school haar beeld met behulp van genormeerde toetsen van het Cito Leerling in Beeld en het Digikeuzebord. In groep 8 wordt hier de doorstroomtoets aan toegevoegd. Zowel de LiB toetsen, Digikeuzebord als de doorstroomtoets worden geanalyseerd en geëvalueerd. Dit leidt waar nodig tot het aanpassen van het pedagogisch/didactisch handelen naar de leerling(en) of tot bijstelling van het leerkrachthandelen in het algemeen. Deze aanpassingen worden vastgelegd in cyclische verbeterplannen Plan – Do – Check – Act (PDCA). Parnassys vormt de administratieve ruggengraat van onderwijs en onderwijskwaliteit. Gegevens over populatie, didactisch en pedagogisch handelen, aanbod, toetsresultaten, analyses en verbeterplanning worden bijgehouden en ontsloten.

Kwaliteitsaspecten kwaliteitszorg op onze school.

1. Onze school heeft een systeem voor kwaliteitszorg beschreven en werkt op basis van deze beschrijving.
2. Onze school werkt vanuit een schoolplan met een jaarplan en een jaarverslag.
3. Onze stichting beschikt over een systeem van interne audits. Onze school wordt minstens één keer per planperiode door het Movare auditteam bezocht.
4. Het bestuur voert –conform rooster- inhoudelijke gesprekken met de scholen.
5. We werken met een leerlingenraad.
6. Onze verbeterdoelen lopen parallel aan de ontwikkeling van medewerkers

Mogelijke risico's ten aanzien van medewerkers zijn:

- Hoog verloop onderwijspersoneel
- Tekort aan onderwijspersoneel
- Meer oog voor cyclisch werken en borging
- Groepsdynamica en groepsgrootte

Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten

13.2 Kwaliteitskaarten

Op onze school werken wij met een kwaliteitsbib. In de kwaliteitsbib hebben wij onze kwaliteits- en informatiekaarten verzameld. Deze kwaliteits- en informatiekaarten zijn door de school (het personeel) zelf ontwikkeld. Een kwaliteitskaart borgt afspraken en handelwijzen, geeft doelen aan of beschrijft op welke manier er op school gewerkt wordt.

Vaak zijn kwaliteitskaarten gekoppeld aan leerteams en de onderwerpen die onder de portefeuille van dit leerteam horen. De informatiekaarten zijn naslagwerken waarin werkwijzen en afspraken rondom steeds terugkerende onderwerpen binnen school beschreven staan.

Op de kwaliteitskaarten staat altijd duidelijk vermeld wie er verantwoordelijk is voor het up- to- date houden van de kaarten. Alle kaarten in onze kwaliteitsbib worden gezien als groeidocumenten en minimaal 1x per jaar gecheckt en bijgesteld waar nodig.

De kwaliteitskaarten dragen zorg voor de borging en evaluatie van ons onderwijs en zorgt daarnaast ook voor deel taakverlichting. Alle relevante informatie is immers altijd direct terug te vinden. Daarnaast helpen de kwaliteitskaarten onze nieuwe collega's om zicht te krijgen op onze doelen, ambities, afspraken en regels.

13.3 Leiderschap

De missie van MOVARE is goed onderwijs waaraan alle leerlingen mogen en kunnen meedoen, op maat voor elke leerling. Volgens het CvB is dit niet te bereiken door harder te werken, maar door van de gebaande paden af te gaan en bekende denkbeelden los te laten. Daar is lef voor nodig, aandacht voor individuele autonomie, authenticiteit en respect voor elkaar en de wereld er omheen. De opgave van MOVARE vertaalt zich in een schoolspecifieke aanpak en focus. Het resultaat is dat scholen in omvang, schoolconcept en opdracht van elkaar kunnen en mogen verschillen. Scholen, en dus ook directeurs, moeten hun ruimte pakken om onderscheidende keuzes te maken om aan behoeften van leerlingen en ouders te voldoen. Dit vraagt om ambitieuze schoolleiders met een visie op onderwijs op school, die een stip op de horizon weet te formuleren en het team leidt op de weg daarnaartoe. Wat de scholen aan elkaar verbindt is het strategisch beleidsplan MOVARE en de vier MOVARE kernwaarden (transparantie, respect, veiligheid en samen) die leidend zijn in het denken en doen, de bovenscholse beleidsplannen, regels en afspraken en de gemeenschappelijke ondersteuning van het MOVARE-bureau.

Een belangrijk gezamenlijk uitgangspunt betreft de besturingsfilosofie: de manier waarop richting en sturing wordt gegeven aan alle lagen binnen de organisatie. De besturingsfilosofie kenmerkt zich door richting bepalen, ruimte geven, resultaten realiseren en rekenschap geven (4 R'en).

Iedere school heeft een eigen uitdaging. Dit maakt dat elke school een aparte aanpak vraagt. MOVARE kent kleine scholen, grote scholen, scholen met een relatief zwaar schoolgewicht, scholen met diverse identiteiten en scholen in het speciaal (basis) onderwijs. Deze verschillen hebben direct invloed op de rol van directeur.

13.4 Professioneel statuut

Elke school is verplicht om een Professioneel Statuut te hebben. Dit Professioneel Statuut garandeert dat leraren voldoende zeggenschap hebben over: de inhoud van de lesstof, de wijze waarop de lesstof wordt aangeboden, de middelen die daarbij worden gebruikt, de te hanteren pedagogisch-didactische aanpak op de school waaronder ook de begeleiding van de leerlingen en de contacten met de ouders vallen en het onderhouden van de bekwaamheid als onderdeel van een team. Met andere woorden in het statuut maak je afspraken over het garanderen van de professionele ruimte van leraren. Daarmee biedt het statuut leraren de mogelijkheid om die afspraken te maken waardoor zij beter hun werk (d.w.z. het verzorgen van onderwijs) kunnen uitvoeren. Iedere school is anders en het professioneel statuut geeft de leraren de ruimte om invulling te geven aan de eigen specifieke wensen en behoeften.

Binnen de Schatgraver is er de afgelopen jaren ontzettend veel ontwikkeling geweest op zowel didactisch-, pedagogisch- alsook organisatievlak. Zoals eerder vermeld zijn we aan de slag om hierin ook cyclisch te werken en daarbij vraag vooral monitoring, evaluatie en bijstellen nog aandacht. Hierbij hoort ook het vastleggen (schriftelijk beleid) als verbeterdoel. Op veel gebieden is hierin reeds een kwaliteitsslag gemaakt. Het Professioneel Statuut staat voor schooljaar 2024-2025 op de agenda.

13.5 Inspectie

Vanaf augustus 2021 werkt de onderwijsinspectie met een vernieuwd onderzoekskader. De doelstellingen voor de onderwijsinspectie zijn verbeteren van stelselkwaliteit, verantwoordelijkheid leggen bij besturen, waarborgen van onderwijskwaliteit, stimuleren van eigen ambities en toezicht op maat. Een van de belangrijkste veranderingen waar gestalte aan gegeven is, zijn de verantwoordelijkheid binnen de nieuwe BKA-gebieden (Besturen, Kwaliteitszorg en Ambities) waarin het bestuur de basis op orde waarborgt en scholen zich gestimuleerd voelen in de SKA-gebieden (Sturen, Kwaliteitszorg en Ambities) om de goede dingen te doen. Op basis van de BKA-gebieden worden er verificatieactiviteiten uitgevoerd op de scholen van MOVARE en zijn er geen oordelen meer op schoolniveau, tenzij de onderwijsinspectie of het bestuur zelf dermate risico's zien, dat de onderwijskwaliteit onder grote druk staat. In januari 2023 heeft het meest recente bestuursgerichte Inspectieonderzoek plaatsgevonden.

13.6 MOVARE-Kwalender en kwaliteitskaarten

Onderstaande werkwijze is leidend binnen MOVARE. We maken gebruik van de kwalender en kwaliteitskaarten. Hierin wordt een onderscheid gemaakt in de volgende categorieën:

- **Kwaliteitskaarten:** deze vloeien voort uit wettelijke verplichtingen uit het onderzoekskader van de onderwijsinspectie of het MOVARE-fundament van hoge onderwijskwaliteit zoals hierboven beschreven in de drie kernvragen. Hierin wordt tevens verwezen naar de opgestelde visie op onderwijskwaliteit. Daarmee wordt voorgesteld de kwaliteitskaarten verplicht te stellen met daarbinnen een ambitiedeel als ruimte. Aanvullend ambitiedeel binnen de kwaliteitskaarten: dit deel vloeit voort uit aanvullende schooleigen ambitie en het geven van ruimte bij een specifieke kwaliteitskaart. Ten aanzien van dit deel van een kaart kan een school aanvullende keuzes maken. Of worden deze op basis van een noodzakelijk schoolspecifieke ontwikkeling i.o.m. het CvB en de onderwijsadviseur aanvullend gevraagd. In de kwaliteitskaarten vanaf schooljaar 23.24 wordt ook toegevoegd door de afdeling wat het beoogde resultaat is en op welke wijze een school rekenschap kan afleggen over de kwaliteitskaart. Deze nieuwe kaarten worden in de loop van het lopende schooljaar daadwerkelijk zo vormgegeven. De kwaliteitskaarten die nu focus gaan krijgen zijn de kaarten rondom ParnasSys en de schooladviesprocedure als output van 'krijgen ze goed les' krijgen, de kaarten rondom Doorstroomtoets en het onderwijsresultatenmodel als output van 'leren ze genoeg' en de kaarten rondom veiligheid/burgerschap en Sociale Veiligheidsmonitor als output van 'zijn ze veilig'.
- **Themakaarten:** deze kaarten stimuleren de school op een specifiek thema. Afhankelijk van de urgentie en noodzaak van het thema, kan het CvB o.b.v. een advies van de afdeling OK dit verplicht stellen of de keuze van de school laten. Deze kaarten vergroten kennisbasis van de scholen en kunnen daarmee variëren per schooljaar of afhankelijk van strategische doelen.

Zie ook de bijlage met een overzicht van de kwaliteitskaarten in de bovengenoemde categorieën waarmee de processen rondom goed les krijgen, genoeg leren en veilig zijn aan bod komen.

De kwalender en de bijbehorende kaarten vormen een groeistelsel, dat op basis van wettelijke ontwikkeling en organisatiebehoeften verder uitgebreid kan worden.

13.7 Planvorming, voortgangsbewaking, rapportage en evaluatie (verantwoording en dialoog)

Bij de realisatie van de strategische doelen is het sturingsmodel van MOVARE o.b.v. de 4 R'en het uitgangspunt (zie ook Visie op Leiderschap MOVARE). De verantwoordelijkheden in de realisatie van strategische doelen zijn binnen de driehoek bestuur, directeuren en het MOVARE-bureau als volgt. Het College van Bestuur is eindverantwoordelijk voor het bereiken van de gestelde doelen van MOVARE. Daarnaast heeft de Raad van Toezicht een controlerende en adviserende rol. De rol van het MOVARE-bureau is veelal (beleids-) adviserend en ondersteunend van aard. Deze rol wordt vervuld richting het College van Bestuur en de schooldirecteuren. De voortgangsrapportages en het bestuursverslag worden besproken met de GMR en RvT in de reguliere overlegstructuren.

De strategische doelen van Ons Beleidsplan voor scholen (pg. 14 t/m 17 Strategisch Beleidsplan 2023-2027) worden in een PDCA-cyclus (Plan, Do, Check, Act) gemonitord. De strategische schooldoelen zijn uitgewerkt aan de hand van de 4 R'en (Richting, Ruimte, Resultaat en Rekenschap), hetgeen het kader waarop de scholen aangesproken worden.

Scholen geven hun beleidsvoornemens op basis van de strategische doelen en wettelijke verplichtingen jaarlijks vorm op in het schoolplan 1x per 4 jaar en jaarlijks voor 1 augustus in het jaarplan. Vanuit het Programmamanagement worden de schoolplannen bekeken ten aanzien van ambities op strategische doelen (4 R'en) en adviseert het CvB. Het CvB geeft goedkeuring op de schoolplannen. In voortgangsgesprekken, Q-gesprekken en in de gesprekkencyclus vormen de strategische doelen op schoolniveau het kader voor gesprekken met directeuren c.q. scholen.

Scholen geven in MSP de voortgang op de strategische doelen aan, hetgeen de basis vormt voor de voortgangsrapportages (mei en november) en de verslaglegging van resultaten in het bestuursverslag. Het beeld van de scholen wordt aangevuld met het beeld van het serviceteam en/of betreffende projectleider of afdeling.

13.8 MOVARE-visie Onderwijskwaliteit

In de missie en visie van MOVARE (strategisch beleidsplan 2019-2023) is nadrukkelijk aandacht voor de kwaliteit van ons onderwijs.

Missie MOVARE

'MOVARE staat voor goed onderwijs, waaraan alle leerlingen kunnen en mogen meedoen, op maat voor elke leerling'.

Visie MOVARE

'Alle medewerkers geven hun activiteiten zodanig vorm en inhoud dat het de kwaliteit van ons onderwijs aan al onze leerlingen ten goede komt'. Een andere passage stelt '... en wij hebben de plicht om onderwijs te bieden waarbij alle leerlingen zich zo optimaal mogelijk kunnen ontwikkelen'.

In 2020 formuleerde MOVARE een visie op onderwijskwaliteit (op basis van haar missie en visie). MOVARE-medewerkers realiseren inclusief onderwijs dat alle leerlingen in staat stelt om naar eigen vermogen te groeien naar optimale kansen voor hun toekomst. Leerkrachten werken samen met elkaar aan verbetering, verandering en vernieuwing van het onderwijs. Dit op basis van kennis van hun leerlingen en het systematisch verzamelen en handelen op basis van gegevens over de cognitieve en sociaal emotionele ontwikkeling van die leerlingen. Zowel voor de individuele leerling, de groep als voor de school.

Doelstellingen onderwijskwaliteit MOVARE:

- MOVARE-scholen hebben een visie op leren en gedrag, leren en organiseren, leren en professionaliseren en verandering en borging beschreven in hun schoolplan. We benadrukken het belang van een gedeelde missie en visie als sturend mechanisme bij het maken van organisatorische keuzes.
- MOVARE-scholen werken aantoonbaar op basis van de kennis van hun populatie.
- Bij het formuleren van hun visie baseren scholen zich op actuele wetenschappelijke inzichten. MOVARE ondersteunt het verwerven van deze inzichten door het organiseren van onderwijscafés en professionaliseringssessies. In Mijn Schoolplan geven de scholen aan op welke manier zij de doelstellingen gaan realiseren en rapporteren ze ook over de realisatie
- MOVARE zet verder in op het verbeteren van het kwaliteitssysteem op school- en stichtingsniveau door:
 - Het intensiveren van het gebruik van het beschikbare instrumentarium binnen ParnasSys;
 - Het vergroten van de analysevaardigheden van MOVARE-medewerkers;
 - Het vergroten van de kennis en vaardigheden om op basis van de analyse van gegevens doelgericht te kunnen werken aan verbetering.

13.9 MOVARE Auditkader

MOVARE zet verder in op interne audits als middel om kwaliteit op scholen te kunnen volgen en om, waar nodig, impulsen te kunnen geven aan de verbetering van kwaliteit. Waar in 2021 de gevolgen van de COVID Pandemie nog zand in de machine van de audits strooide, werd in 2022 een nagenoeg volledig auditrooster uitgevoerd. Audits zijn inmiddels een integraal onderdeel van de MOVARE kwaliteitssystematiek. De auditsystematiek is verder ontwikkeld en dit heeft geleid tot een bijgesteld auditkader, waarin audits een integraal deel uit gaan maken van de MOVARE kwaliteitssystematiek. Alle MOVARE scholen worden met ingang van het schooljaar 2021-2022 minstens één keer per vier jaar bezocht. Daarnaast is er ruimte voor follow-up en thema audits. De leden van het auditteam gaan ook een rol spelen in de kwaliteitsgesprekken die het college van bestuur vanaf 2022 met scholen gaat voeren.

14 Nawoord

14.1 Nawoord & verwijzing naar schooldocumenten

In dit Schoolplan heeft u op hoofdlijnen kunnen lezen wat onze visie, werkwijze, aanpak en koers is. Dit alles ten behoeve van een zo optimaal mogelijke aanpak in het belang van de leerlingen. Voor aanvullende informatie over onze school en specifieke informatie verwijzen we u graag door naar de volgende documenten (onze visie-beleidsstukken, praatplaten en protocollen):

- Informatiegids
- Schoolgids
- Schoolkalender

- Strategisch beleidsplan Movare
- Beleidsplan Gezonde School
- Beleidsplan Gezonde relaties & seksualiteit
- Beleidsplan Burgerschap
- Veiligheidsplan
- Pestprotocol
- Mediaprotocol
- Praatplaten behorend bij schoolplan en jaarplan
- Beleid kleuterverlenging

Deze informatie is terug te vinden op onze website: <https://bsdeschatgraver.nl>

Als uw kinderen onze school bezoeken is er ook op ISY onder het kopje boekenplank ook veel van deze informatie terug te vinden.

Tevens zijn er specifieke nieuwsbrieven zoals "het Schatgravertje" en de nieuwsbrief "Gezonde School" welke u tussentijds van meer informatie over onze activiteiten voorziet.

15 Actiepunten 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
PCA Onderwijskundig beleid	EDI: continu aandacht voor explicite directe instructie + bijscholing	gemiddeld
	Gezonde school: Implementatie methode Gezonde relaties & seksualiteit "Kriebels in je buik"	laag
	Cito - Leerling in Beeld implementeren (leerlingvolgsysteem)	hoog
	Onderwijskwaliteit & monitoring: van data naar opbrengsten en handelen in de klas. Analyseren en bijstellen leeropbrengsten	gemiddeld
	Kleutergymzaal inrichten/vernieuwen	gemiddeld
	Portfolio implementeren (basisversie)	hoog
	Meer- en hoogbegaafdheid + verrijking in de klas inrichten: start vernieuwde aanpak (voorbereiding jaar 1)	gemiddeld
	Nieuwe verkeersmethode implementeren	laag
	Speelplein inrichten (realisatie deel 1): Verrijking bestaande speelplaats passend bij aankomende uitbreiding/realisatie	gemiddeld
	Leeropbrengsten rekenen & lezen: (leer)team zijn in staat om zelfstandig de schoolnorm (ambitie) te bepalen	laag
	Speelplein inrichten (volledige uitvoering): Verrijking bestaande speelplaats passend bij aankomende uitbreiding/realisatie	gemiddeld
PCA Personeelsbeleid	Professionele leer - en samenwerkingscultuur + feedback kunnen geven/ontvangen geoptimaliseerd	hoog
PCA Organisatiebeleid	Gezonde school: Vignet voeding, bewegen en gezonde relaties & seksualiteit behalen. Vignet Welbevinden verlengen.	gemiddeld
	Huisvesting: van 2 naar 1 gebouw	hoog
	Doorontwikkeling Leerteams & specialisten/voorzitters	hoog
PCA Basiskwaliteit	Burgerschap; concept visie-beleidsplan + meetbaar maken	hoog
	Lezen: implementatie nieuwe leesmethode BLINK	gemiddeld
	Leer- en leefklimaat: Doorgaande pedagogische leerlijn en klimaat optimaliseren	hoog
	Gezonde school: voeding en bewegen continueren & kwaliteit vergroten	gemiddeld
	Intensievere samenwerking met schoolmaatschappelijk werk & Pilot samenwerking onderwijs-jeugdhulp (schoolarrangement)	gemiddeld
	Burgerschap: verdieping en visie + aanpak verder uitwerken (doelmatiger aan de slag)	hoog
	Rijke schooldag gerealiseerd (didactisch & talentwaarderend werken)	gemiddeld
	De school heeft voor het onderwijs in de basisvaardigheden burgerschap een doelgericht en samenhangend curriculum dat past bij de leerlingenpopulatie van de school	hoog
	De school waarborgt de voortgang in de ononderbroken ontwikkeling	hoog

	De school besteedt op een structurele en herkenbare manier aandacht aan het bestrijden van (taal)achterstanden	hoog
	De school registreert het ontwikkelingsperspectief in het ROD	hoog
	De leraren tonen hoge verwachtingen van alle leerlingen	hoog
	De leraren stemmen het tempo van hun onderwijs af op de onderwijsbehoeften van individuele leerlingen	hoog
	De school heeft ambitieuze verwachtingen (vastgesteld) over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken m.b.t. de sociale en maatschappelijke competenties	hoog

16 Meerjarenplanning 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	'23-'24	'24-'25	'25-'26	'26-'27
PCA Onderwijskundig beleid	EDI: continu aandacht voor explicite directe instructie + bijscholing				
	Gezonde school: Implementatie methode Gezonde relaties & seksualiteit "Kriebels in je buik"				
	Cito - Leerling in Beeld implementeren (leerlingvolgsysteem)				
	Onderwijskwaliteit & monitoring: van data naar opbrengsten en handelen in de klas. Analyseren en bijstellen leeropbrengsten				
	Kleutergymzaal inrichten/vernieuwen				
	Portfolio implementeren (basisversie)				
	Meer- en hoogbegaafdheid + verrijking in de klas inrichten: start vernieuwde aanpak (voorbereiding jaar 1)				
	Nieuwe verkeersmethode implementeren				
	Speelplein inrichten (realisatie deel 1): Verrijking bestaande speelplaats passend bij aankomende uitbreiding/realisatie				
	Leeropbrengsten rekenen & lezen: (leer)team zijn in staat om zelfstandig de schoolnorm (ambitie) te bepalen				
	Speelplein inrichten (volledige uitvoering): Verrijking bestaande speelplaats passend bij aankomende uitbreiding/realisatie				
PCA Personeelsbeleid	Professionele leer - en samenwerkingscultuur + feedback kunnen geven/ontvangen geoptimaliseerd				
PCA Organisatiebeleid	Gezonde school: Vignet voeding, bewegen en gezonde relaties & seksualiteit behalen. Vignet Welbevinden verlengen.				
	Huisvesting: van 2 naar 1 gebouw				
PCA Basiskwaliteit	Burgerschap; concept visie-beleidsplan + meetbaar maken				
	Lezen: implementatie nieuwe leesmethode BLINK				
	Leer- en leefklimaat: Doorgaande pedagogische leerlijn en klimaat optimaliseren				
	Gezonde school: voeding en bewegen continueren & kwaliteit vergroten				
	Intensievere samenwerking met schoolmaatschappelijk werk & Pilot samenwerking onderwijs-jeugdhulp (schoolarrangement)				
	Burgerschap: verdieping en visie + aanpak verder uitwerken (doelmatiger aan de slag)				
	Rijke schooldag gerealiseerd (didactisch & talentwaarderend werken)				

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

17 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 20SZ
Naam: de Schatgraver
Adres: Pastoor Schattenstraat 25
Postcode: 6372 JA
Plaats: LANDGRAAF

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

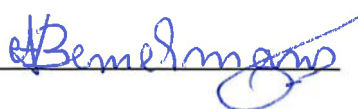
naam J. Gibbels
functie voorzitter
plaats Landgraaf
datum 27-9-2023

handtekening



naam Bemelmanns
functie secretaris
plaats Landgraaf
datum 27-9-2023

handtekening



18 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 20SZ
Naam: de Schatgraver
Adres: Pastoor Schattenstraat 25
Postcode: 6372 JA
Plaats: LANDGRAAF

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam Kiki Huijnen

functie Voorzitter College van Bestuur

plaats Landgraaf

datum 02-10-2023

handtekening 

naam Maurice Bejas

functie lid College van Bestuur

plaats Landgraaf

datum 02-10-2023

handtekening 

De Schatgraver

Onze Missie

We bieden kinderen een stevige basis voor de samenleving van morgen door ons met een brede blik te focussen op de ontwikkeling van elk individueel kind. We stellen talenten centraal: gelukkig is ieder kind anders!

Onze Visie

Onze school is een schateiland waar we ontwikkeling centraal willen stellen.

- ♥ Een hart van goud hebben
- ♥ Waar je schat is, daar is je hart
- ♥ Een hart onder de riem steken
- ♥ We werken met hart en ziel
- ♥ Het hart op de juiste plaats hebben
- ♥ Iemand een warm hart toedragen
- ♥ Iets ter harte nemen
- ♥ Iemand in zijn hart sluiten
- ♥ Je bent hartelijk welkom
- ♥ Een groot hart voor kinderen hebben



Gezonde Basisschool van de toekomst

Van leerschool naar leefschoon met aandacht voor gezondheid en gezond gedrag.

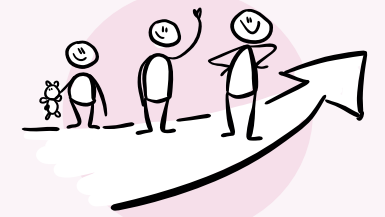


Ouderbetrokkenheid



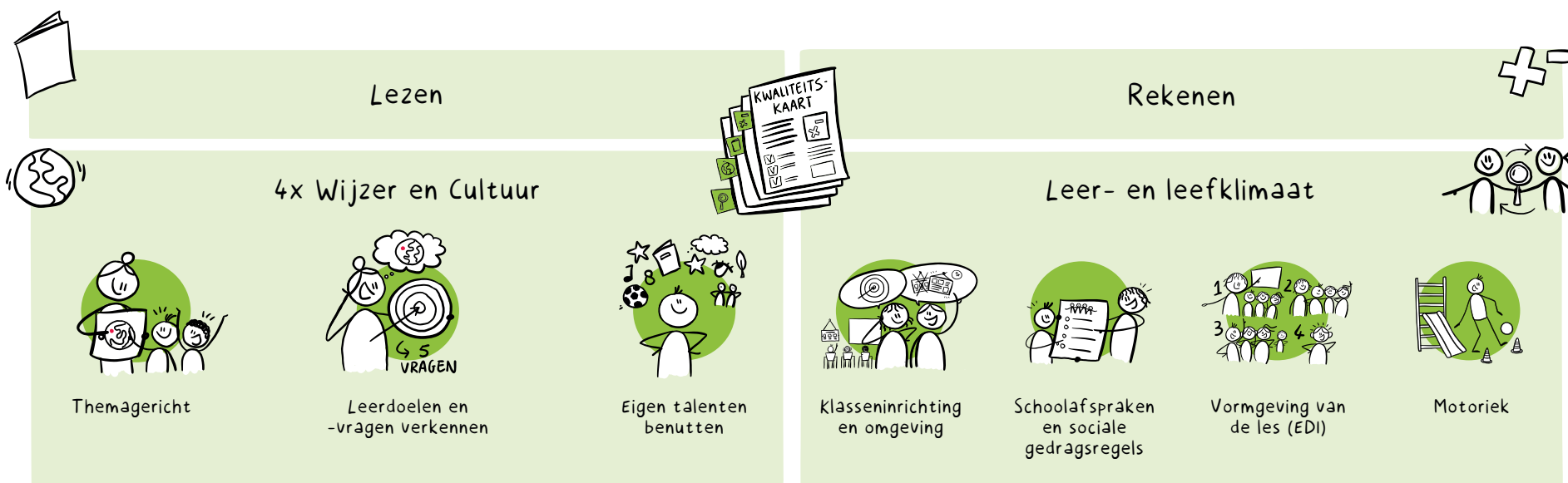
Brede School

Van kinderopvang tot groep 8!



Professionele Leergemeenschap

We werken in **leerteams** met specialisten en leerkrachten uit elke unit. Er zijn 4 leerteams: **lezen, rekenen, 4x wijzer en cultuur en leer- en leefklimaat**. Per thema werken we met **kwaliteitskaarten**.



Leren van elkaar...

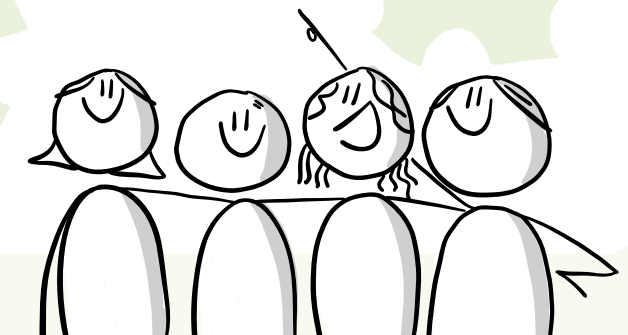
...in een jaarlijkse cyclus

Parnassys: individuele, cluster-plannen en groeinotities

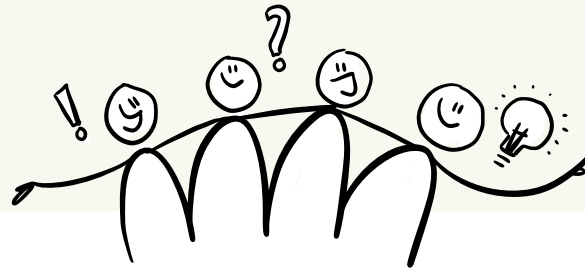
Klassen-consultaties IB (specialisten en directie)

Collegiale visitaties en open leer-cultuur

Evaluatie & borging



Professionele Leergemeenschap



We werken in **leerteams** met specialisten en leerkrachten uit elke unit. Er zijn 4 leerteams: **lezen, rekenen, 4x wijzer en cultuur en leer- en leefklimaat**. Per thema werken we met **kwaliteitskaarten**.



Lezen



Rekenen



4x Wijzer en Cultuur



Leer- en leefklimaat



Thema-
gericht



Leerdoelen
en -vragen
verkennen



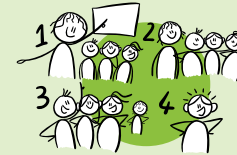
Eigen
talenten
benutten



Klassen-
inrichting en
omgeving



School-
afspraken
en sociale
gedragsregels

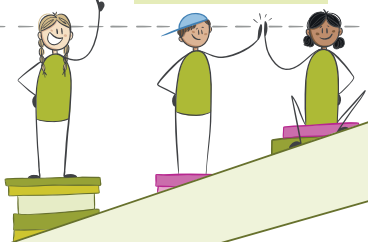


Vormgeving
van de les
(EDI)

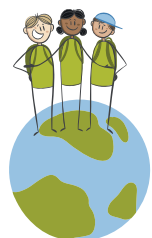


Motoriek

GELIJKE KANSEN



VISIE & BELEID VORMEN BINNEN 4 JAAR (FORMULEREN OF HERIJKEN)



(Wereld) burgerschap



Doorgaande pedagogische leerlijn en klimaat optimaliseren (regels en afspraken zijn aanwezig en worden nageleefd)

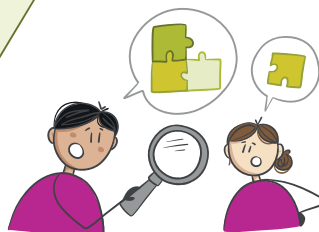


Meer- hoogbegaafdheid + verrijking in de klas



Van rapport naar portfolio

ONDERWIJSKWALITEIT

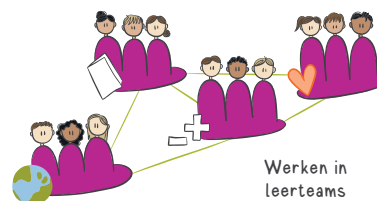


Onderwijskwaliteit & monitoring; van data naar opbrengsten handelen in de klas. Analyseren en bijstellen leeropbrengsten (plan van aanpak opstellen met concrete gezamenlijke doelen)



Teamontwikkeling & professionalisering (groei en verbetering)

EDI



Werken in leerteams

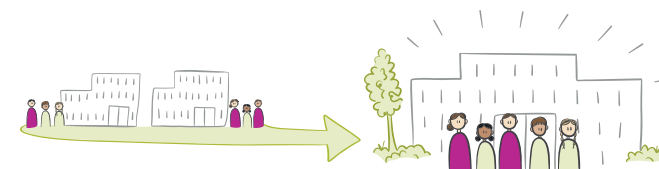
FACILITAIR



Inrichten/vernieuwen kleutergymzaal (speelrek en materialen)



Herinrichten/vernieuwen speelplein (beweeg- en ontdekplekken, groen)



Huisvesting (van 2 naar 1 gebouw)

GEZONDE SCHOOL (OP WEG NAAR EEN RIJKE SCHOOLDAG)



Voeding



Bewegen



Gezonde relaties en seksualiteit (vriendschappen & omgang met elkaar)



Welbevinden

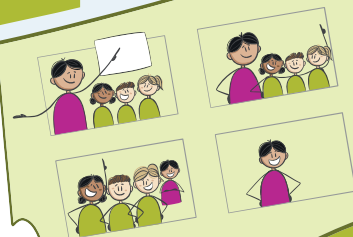
PROFESSIONALISEREN, GROEI & ONTWIKKELING



Implementatie cito
"leerling in beeld"
(leerlingvolgsysteem)



Doorgaande pedagogische leerlijn
en klimaat optimaliseren
(regels en afspraken zijn
aanwezig en worden nageleefd)



EDI

Methode BLINK (geïntegreerd)



Leesplezier!

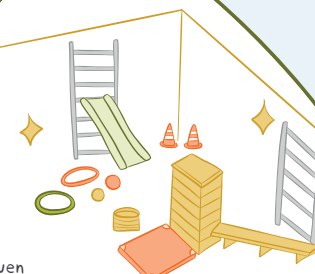
Teambuilding & professioneel
handelen/feedback



JAARPLAN



2023 - 2024



Inrichten/vernieuwen
kleutergymzaal



Opstart oriëntatie portfolio

Opstart visie meer-hoogbegaafdheid
en inrichten meer verrijking in de klas.



Verkeersmethode +
verkeersveiligheid



Verdieping burgerschap
(meetbaar maken)



Intensievere samenwerking
met schoolmaatschappelijk werk.



Samenwerking onderwijs-jeugdhulp
(pilot onderwijsarrangementen).

Doorontwikkeling gezonde school
(rijke schooldag, voeding,
bewegen, gezonde relaties,
welbevinden, vriendschappen
en omgang met elkaar)



Doorontwikkeling leerteams &
specialisten/voorzitters



Onderwijskwaliteit & monitoring;
van data naar opbrengsten
en handelen in de klas. Analyseren
en bijstellen leeropbrengsten
(plan van aanpak opstellen met
concrete gezamenlijke doelen)

